

Základní škola, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim

zs.smetanovask@tiscali.cz, www.zs-smetanova.cz, IČO 75016028

Smetanova 304, 539 73 Skuteč

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK

2005/2006

Obsah

Hlavní údaje o škole

1. Název
2. Zřizovatel
3. Charakteristika školy
4. Vzdělávací program školy

Hodnocení školního roku 2005/2006

1. Údaje o pracovnících školy
2. Počet tříd
3. Počet žáků
4. Průměrný počet žáků na třídu
5. Počet integrovaných žáků
6. Přecházení do jiného vzdělávacího programu
7. Výsledky testování žáků
8. Výsledky zápisu do prvního ročníku
9. Výsledky přijímacího řízení
10. Chování žáků
11. Prospěch žáků
12. Školní družina
13. Poradenské služby, spolupráce s PPP, Policií ČR
14. Hodnocení prevence soc. patol. jevů
15. Výuka cizích jazyků
16. Ekologická výchova
17. Plnění dalších priorit vzdělávání ve školním roce
18. Výkon specializovaných činností
19. Využívání odborných učeben
20. Školská rada
21. Formy spolupráce s rodiči
22. Školní stravování
23. Kontrolní činnost
24. Rozbor úrazovosti

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

1. Plnění projektu SIPVZ
2. Získávání odborné kvalifikace
3. Prohlubování odborné kvalifikace

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

1. Nejdůležitější školní akce
2. Přehled akcí školy

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Základní údaje o hospodaření školy

Hlavní údaje o škole

1. Název

Název školy podle Rozhodnutí Školského úřadu Chrudim ze dne 1. 9. 1999 zní Základní škola, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim. Sídlo školy je na adrese Základní škola, Smetanova 304, 539 73 Skuteč.

Posledním Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 6. 11. 2002 je škola příspěvkovou organizací. Do obchodního rejstříku byla zapsaná dne 1. 1. 2003.

Statutárním orgánem školy je Mgr. Leoš Lukašík, ředitel školy, zástupcem statutárního orgánu je Mgr. Eva Eisnerová, zástupkyně ředitele školy.

Prezentaci školy je možné nalézt na www.zs-smetanova.cz, e-mailová adresa zs.smetanovask@tiscali.cz.

2. Zřizovatel

Zřizovatelem školy je Město Skuteč, okres Chrudim, sídlo zřizovatele je Palackého náměstí 133, 539 73 Skuteč.

Úplné znění zřizovací listiny vydalo Město Skuteč, okres Chrudim na základě usnesení Zastupitelstva města Skuteč ze dne 7. 9. 2005. Účinnost zřizovací listiny je ke dni 1. 1. 2005.

3. Charakteristika školy

Jedná se o plně organizovanou obecní základní školu s kapacitou 450 žáků ve škole a 75 žáků ve školní družině. Škola se nachází v obci Skuteč s počtem 5500 obyvatel.

Ve školním roce 2005/06 se vyučovalo v 15ti třídách, z toho bylo 7 na 1. stupni a 8 na 2. stupni. Školu navštěvovalo k 30. 6. 2006 312 žáků.

Školní družina měla k 30. 6. 2006 tři oddělení, ve kterých pracovalo 75 žáků, tj. plná kapacita školní družiny

Škola nabídla žákům možnost uplatnit a rozšířit své zájmy v činnosti několika zájmových útvarů. V tomto školním roce pracovalo 7 kroužků, do jejich činnosti se zapojilo 74 žáků školy i mimoškolních. Při škole pracoval také sportovní oddíl stolního tenisu.

Škola nemá vlastní školní jídelnu s kuchyní. Žáci i zaměstnanci školy se stravují ve školském zařízení, které nám tuto službu zprostředkovává. Jedná se o školní jídelnu v ulici Osady Ležáků. Tato jídelna s kuchyní je společná třem základním školám ve Skutči.

Partnerem školy je Sdružení rodičů, přátel a dětí školy při Základní škole, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim. Školská rada byla ustanovena k 1. 1. 2006.

4. Vzdělávací program školy

Škola pracovala ve všech ročnících podle vzdělávacího programu

Základní škola č.j. 16847/96.

V prvním až třetím ročníku se osvědčily a uplatňovaly postupy, metody a formy práce vycházející z projektu „Začít spolu“. Příslušné vyučující mají pro tento projekt osvědčení o absolvování kurzu.

Hodnocení školního roku 2005/2006

1. Údaje o pracovnících školy

a) personální zabezpečení

pracovníci	k 1. 9. 2005 fyzické osoby	k 1. 9. 2005 přepoč. pracovníci	k 30.6. 2006 fyzické osoby	k 30.6. 2006 přepoč. pracovníci
pedagogičtí	25	22,614	23	22,727
nepedagogičtí	5	5,25	5	5,25
celkem	30	27,864	28	27,977

Na pracovní dohodu pracovali 3 zaměstnanci. Jednalo se o výuka římskokatolického náboženství. Celková dotace byla tři hodiny týdně, tj. přepočteno 0,125 úvazku týdně.

b) věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2006

věk	do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	z toho důchodci
počet	6	12	4	5	1	0
z toho žen	4	9	3	5	0	0

průměrný věk pedagogických pracovníků základní školy : 38,3

c) kvalifikace pedagogických pracovníků (odborná a pedagogická způsobilost podle vyhlášky č.139/1977 Sb.) k 30. 6. 2006

	kvalifikovaní pracovníci	nekvalifikovaní pracovníci
I. stupeň	5	3
II. stupeň	10	2
vychovatelé	3	0

nekvalifikovaní pracovníci na 2. stupni : učitelka zejména výchov
učitelka anglického jazyka
na 1. stupni : středoškolsky vzdělané v pedagogickém oboru
s pedagogickou praxí

d) změny v počtech pedagogických pracovníků v daném školním roce

Na začátku školního roku nastoupili tři noví učitelé, všichni na dobu určitou, a to za mateřské dovolené.

V průběhu školního roku byly ukončeny tři pracovní poměry. Na vlastní žádost odešel pan učitel tělesné (odchod k policii) a paní učitelka anglického jazyka (rodinné důvody), k prvnímu pololetí byl dohodou ukončen pracovní poměr s panem učitelem – důchodcem.

V průběhu druhého pololetí školního roku byla zaměstnána paní učitelka na kratší pracovní poměr – výuka anglického jazyka.

Z organizačních důvodů byla dána k 30. 6. 2006 výpověď dvěma pedagogickým pracovníkům (předpokládaný snížený počet žáků školy, návrat z mateřské dovolené).

Ke dni 15. 5. 2006 byl zrušen ekonomicko-správní útvar a sním i místo zástupkyně ředitele školy pro ekonomiku.

e) přehled pracovníků školy k 30. 6. 2006

Pedagogičtí pracovníci

❖	Mgr. Leoš Lukaščík	ředitel	
❖	Mgr. Eva Eisnerová	zástupkyně ředitele	
❖	Mgr. Šárka Burešová	uč. pro 1. stupeň, AJ	I.A
❖	Pavčina Krehelová	uč. pro 1. stupeň	I.B
❖	Mgr. Hana Bezdíčková	uč. pro 1. stupeň	II.
❖	Mgr. Zdeňka Štěrbová	uč. pro 1. stupeň, AJ	III.
❖	Eva Fenyková	uč. pro 1. stupeň	IV.A
❖	Zdeňka Sochorová	uč. pro 1. stupeň	IV.
❖	Mgr. Ivana Kosařová	uč. pro 1. stupeň	V.
❖	Marcela Plíšková	výchovy	VI.A
❖	Mgr. Eliška Leopoldová	M, CH, metodik prevence	VI.B
❖	Mgr. Jan František Teister	D, NJ	VII.A
❖	Mgr. Petr Salát	TV,Z	VII.B
❖	Mgr. Štěpán Doležal	ČJ, VV, koordinátor ŠVP	VIII.A
❖	Mgr. Ludmila Drobná	M, Inf, RV, metodik ICT	VIII.B
❖	Mgr. Radek Mihulka	ČJ, OV, výchovný poradce	IX.A
❖	Mgr. Jaroslav Roučka	PŘ, Z	IX.B
❖	Mgr. Helena Flídrová	ČJ, OV + dohoda náboženství	
❖	Mgr. Dana Kostecká	AJ, F	
❖	Ing. Zdeňka Čermáková	AJ	
❖	Soňa Čápová	vedoucí vychovatelka	
❖	Jana Boušková	vychovatelka	
❖	Alena Netolická	vychovatelka	
❖	Mgr. Zuzana Koudelková	dohoda náboženství	
❖	Mgr. Helena Šumberová	dohoda náboženství	

Provozní zaměstnanci

- ❖ Martin Horáček školník, topič
- ❖ Jana Čejková uklízečka
- ❖ Marie Šípková uklízečka
- ❖ Lenka Valdová uklízečka

2. Počet tříd

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 1. 9. 2005	7	8	15
k 30. 6. 2006	7	8	15

z toho počet specializovaných tříd

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 1. 9. 2005	0	0	0
k 30. 6. 2006	0	0	0

3. Počet žáků

Tabulka č.1: celkové počty

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2005	152	166	318
k 30. 6. 2006	146	166	312

Tabulka č.2: počty žáků v jednotlivých třídách – 1.st.

	I.A	I.B	II.	III.	IV.A	IV.B	V.
k 30. 9. 2005	17	18	26	28	22	20	21
k 30. 6. 2006	16	16	26	27	21	20	20

Tabulka č.3: počty žáků v jednotlivých třídách – 2.st.

	VI.A	VI.B	VII.A	VII.B	VIII.A	VIII.B	IX.A	IX.B
k 30. 9. 2005	22	21	26	20	21	20	19	17
k 30. 6. 2006	22	21	26	20	21	19	19	18

4. Průměrný počet žáků na třídu

a) na třídu

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2005	21,7	20,8	21,2
k 30. 6. 2006	20,9	20,8	20,8

b) na učitele (přepočteného)

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2005	18,1	14,2	16,2
k 30. 6. 2006	17,4	14,1	15,8

5. Počet integrovaných dětí (na základě doporučení PPP nebo SPC)

SPU	zrakové	sluchové	řeči	tělesné	mentální	kombinované
3	-	-	-	-	-	-

6. Přerazení do jiného vzdělávacího programu

ze kterých roč.	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
počet žáků	-	-	-	1	-	-	-	-

Na konci prvního pololetí byl jeden žák na žádost rodičů a s doporučení PPP Chrudim přerazen na základní školu speciální Skuteč.

7. Výsledky testování žáků

a) testování CERMAT 9.ročník

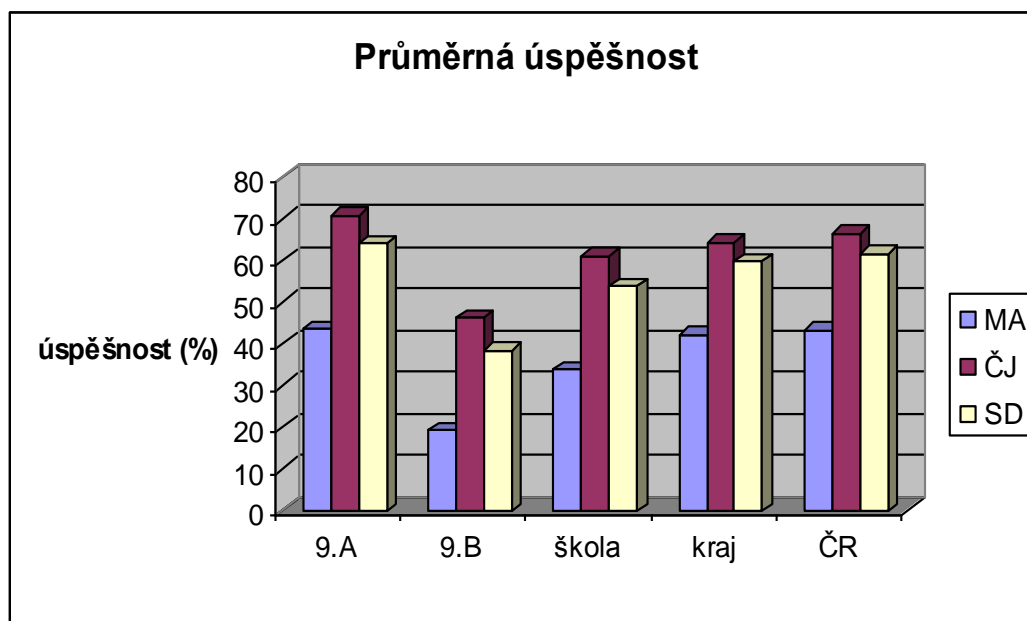
tabulka č.1

třída	počet přihlášených žáků	počet zpracovaných ZA matematika	počet zpracovaných ZA český jaz.	počet zpracovaných ZA spol. vědy
IX.A	27	26	26	26
IX.B	20	17	17	17
škola	47	43	43	43

tabulka č.2

třída	matematika			český jazyk			spol. vědy		
	počet žáků	průměrné skóre	průměrná úspěšnost	počet žáků	průměrné skóre	průměrná úspěšnost	počet žáků	průměrné skóre	průměrná úspěšnost
IX.A	26	21,8	43,5 %	26	35,4	70,8 %	26	20,5	63,9 %
IX.B	17	9,6	19,2 %	17	23,1	46,2 %	17	12,3	38,4 %
Škola	43	17,0	33,9 %	43	30,5	61,1 %	43	17,2	53,9 %
Kraj	5790	21,0	42,1 %	5802	32,1	64,3 %	5789	19,1	59,8 %
ČR	49820	21,6	43,2 %	49839	33,3	66,5 %	49755	19,7	61,5 %

graf:



Menší úspěšnost žáků třídy IX.B byla způsobena absencí tří vynikajících žáků a celkově nižší úrovní vědomostí této třídy, která byla způsobena také odchodem několika žáků po pátém ročníku na reálné gymnázium.

b) vlastní testy

V uplynulém školním roce proběhlo také vlastní testování žáků prvního až devátého ročníku podle vlastních vypracovaných testů. Byla ověřována úroveň vědomostí zejména v českém jazyku, matematice, na prvním stupni také ve vlastivědě a přírodovědě, na druhém stupni v dějepise, zeměpise, přírodopise, chemii a fyzice. Cílem bylo ověřit znalosti zkoumané testem výslednou známkou na vysvědčení.

Testování žáků v uplynulém roce podle jiných společností, např. SCIO nebo Kalibro nebylo prováděno.

8. Výsledky zápisu do prvních tříd (stav k 1. 9. 2006)

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)	počet odkladů pro školní rok 2006/2007
2	33	2	5

9. Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřiz. krajem	-	-
soukromá gymnázia	-	-
církevní gymnázia	-	-

b) na SŠ zřizované krajem, církevní SŠ, soukromé SŠ – studijní a učební obory bylo přijato :

gymnázia	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb.učiliště	celkem
5	3	5	4	4	15	36

c) podíl studijní obor a učební obor :

	studijní obor	učební obor
Počet žáků	21	15

d) úspěšnost přijímacích řízení na SŠ

Celková úspěšnost přijetí žáků na SŠ činí 97,37 %.

(Jeden žák 9. ročníku přijímací řízení odmítl absolvovat, ke studiu od 4. 9. 2006 nenastoupí.)

10. Chování žáků

a) klasifikace chování

chování	1. pololetí		2. pololetí	
	žáci	%	žáci	%
velmi dobré	310	99,04	306	98,07
uspokojivé	3	0,96	5	1,6
neuspokojivé	-	0	1	0,33

b) zameškané hodiny

	1. pololetí	2. pololetí
	neomluvené	neomluvené
I. stupeň	0	0
II. stupeň	0	12
celkem	0	12

11. Prospěch žáků

Prospěch	1. pololetí počet žáků	1. pololetí %	2. pololetí počet žáků	2. pololetí %
Klasifikováni I. st.	147	100	146	100
II. st.	166	100	166	100
Prospěli I. st.	147	100	146	100
II. st.	163	98,2	162	97,6
z toho s vyznam.	158	50,5	154	49,3
Neprospěli I. st.	0	0	0	0
II. st.	3	1,8	4	0,9
Neklasifikov. I. st.	0	0	0	0
II. st.	0	0	0	0

Tři žáci vykonali po prázdninách úspěšnou opravnou zkoušku a postupují do dalšího ročníku. Jedna žákyně ročník opakuje.

celkový průměr	1. pololetí	2. pololetí
I. stupeň	1,26	1,27
II. stupeň	1,61	1,81
celkem	1,43	1,54

12. Školní družina, školní klub

	počet oddělení	počet žáků
Školní družina	3	75
Školní klub	0	0

Na škole pracují 3 oddělení školní družiny, ty navštěvuje celkem 75 dětí a jsou vedeny třemi vychovatelkami. Činnost školní družiny vede, řídí a kontroluje vedoucí vychovatelka. Výchovně-vzdělávací práce zahrnovala opět všechny druhy odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti. Ta byla zaměřena na pobyt dětí v přírodě, v zimním období na pobyt v krytém plaveckém bazénu.

Děti ze školní družiny svými výtvarnými pracemi zdobily školní chodby a jejich činnost byla dokladem, že výchova a vzdělání se ubírá správným směrem. Vychovatelky přistupovaly k dětem individuálně, rozvíjely jejich zájmy.

Od začátku školního roku využívá školní družina nově zrekonstruované prostory, které odpovídají všem požadavkům. K celkové spokojenosti chybí dokončení rekonstrukce jednoho

oddělení a zbudování nových šaten. Děti školní družiny využívají při své činnosti i ostatní prostory školy, jako je herna, hudebna, učebna informatiky.

Při všech činnostech vychovatelky dbaly na osobní hygienu, dodržování pitného režimu, vychovávaly děti ke kamarádství, toleranci a hezkým vztahům v kolektivu.

13. Poradenské služby školy, spolupráce s PPP, policií ČR atd.

Škola úzce spolupracuje s Pedagogicko psychologickou poradnou v Chrudimi. Její pracovnice pravidelně navštěvují naši školu a provádějí některá vyšetření přímo ve škole. Poradna pro školu zajišťuje vyšetření žáků se specifickými poruchami učení a následné konzultace, diagnostiku profesní orientace a vyšetření žáků s výchovnými problémy. Při práci s problematickými žáky spolupracujeme s Odborem sociální péče Městského úřadu Chrudim a sociálními kurátory pro mládež. V oblasti prevence sociopatologických jevů škola spolupracuje s již stálým preventistou, zaměstnancem Městského úřadu Hlinsko, se sdružením SVP Archa, sdružením PROUD, společnostmi Člověk v tísní, ACET, Policií ČR a Městskou policií Skuteč.

Škola poskytuje poradenskou službu rodičům a žákům zejména výchovným poradcem a školním metodikem prevence.

14. Hodnocení prevence soc. patol. jevů

Škola v uplynulém školním roce měla zpracovaný „Minimální preventivní program“. Na jeho vytvoření a realizaci pracoval školní metodik prevence, který jeho obsah a formy konzultoval s příslušnými metodiky a odborníky na prevenci. Tento metodik prevence se účastnil několika odborných školení a seminářů.

Součástí minimálního preventivního programu školy je jednak výchova k zdravému životnímu stylu, která prolíná učebními plány všech předmětů a ročníků. Na ni navazuje široká nabídka volnočasových aktivit poskytovaných v kroužcích a v kroužcích. Na základě informací orgánů a organizací, se kterými škola v této oblasti spolupracuje, bylo cíleně pracováno s jednotlivými ohroženými skupinami žáků.

Škola v rámci minimálního preventivního programu uskutečnila řadu akcí k posílení uvědomělého chování žáků v kontaktu s patologickými jevy společnosti:

- Přednášky Policie ČR a Městské policie
- Přednáška „Poruchy příjmu potravy“
- Zdravotní přednáška „Základní poučení z oblasti sexuální výchovy“
- Přednáška „Poskytování první pomoci“
- Beseda o AIDS
- Beseda o zdraví
- Školní ekologická akce
- Branný a sportovní den
- Beseda na Úřadu práce
- Zprovoznění schránky důvěry
- Konání anket

K prevenci soc. patol. jevů přispívá také Výchova ke zdraví. Tato oblast je zpracována v RVP ZV a promítá se do mezipředmětových vztahů na prvním i druhém stupni školy. Vedoucí metodického sdružení 1.st. zajistila koordinaci při zavádění této výchovy do učebního plánu pro 1.st. Zároveň zhotovila tematický plán, který stanovil způsob začlenění vymezených témat do odpovídajících vyučovacích předmětů. Koordinátor při zavádění této

výchovy pro 2.st. také zhotovil podobný tematický plán, podle kterého byla začleněna vymezená témata do odpovídajících vyučovacích předmětů.

Výchova ke zdravému životnímu stylu, která také zpracována v RVP ZV, zcela jednoznačně patří do této oblasti. Význam zdravého způsobu života je důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy. Cílem výchovně vzdělávacího působení je dítě odpovědné za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku a schopnostem.

Koncepce rozvoje školy, která je založena na programu podpory zdraví, ovlivňuje ethos celé školy, podporuje aktivní spolupráci mezi dětmi, učiteli a rodiči a vede k vytváření pozitivního klimatu ve škole.

V učebních osnovách je široce zahrnuta výchova proti kouření, alkoholu a drogám. Ochranu dětí a mládeže před používáním návykových látek lze zajistit cílenými programy ve školním vzdělávání, využívat moderní přístupy jako předávání informací, tvorba správných postojů, rozpoznávání rizikových situací, hledání alternativ, trénink odmítání nabídky tabákových a alkoholických výrobků a drog, nácvik rozhodování, jak trávit volný čas, jak se uvolnit, jak se zdravě vyrovnat s úzkostí, strachem či smutkem. Výchova ke zdravému životnímu stylu je náplní výuky zejména prvouky, vlastivědy, přírodovědy, přírodopisu, občanské a rodinné výchovy.

V průběhu školního roku řešila škola několik drobných případů, které spadají do této kategorie. Všechny případy byly vyřešeny domluvou a kázeňským opatřením. Výchovná komise se scházela pravidelně před konáním pedagogické rady. Mimořádné jednání výchovné komise nebylo svoláno.

15. Výuka cizích jazyků

Na škole probíhala výuka dvou cizích jazyků – anglického a německého, s dotací 3 hodiny týdně. Dle zájmu žáků a rodičů je na škole upřednostňována výuka anglického jazyka, který se učí od čtvrtého až do devátého ročníku, výuka německého jazyka je vedena v osmém a devátém ročníku.

Výuka cizích jazyků se dělí na druhém stupni na skupiny takto:

- a) 6. ročník - skupina A (anglický jazyk - rychlejší pracovní tempo)
skupina B (anglický jazyk - pomalejší pracovní tempo),
- b) 7. ročník se na skupiny nedělí
- c) 8. ročník - skupina A (německý jazyk)
skupiny B (anglický jazyk – rychlejší tempo)
skupiny C (anglický jazyk – pomalejší tempo)
- d) 9. ročník - skupina A (německý jazyk)
skupina B (anglický jazyk)

Na prvním stupni se třídy nedělí na skupiny

Tabulka: počty žáků učících se cizí jazyk (k 30. 6. 2006):

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
angl. jazyk	61	136	197
něm. jazyk	0	30	30

16. Ekologická výchova

Ekologické-environmentální vzdělávání, výchova a osvěta vede k osvojení znalostí, dovedností a návyků utvářející hodnotové hierarchie a životního stylu potřebných k ochraně životního prostředí. Ovlivňuje vztah žáků k přírodě, přispívá k odpovědnosti za jednání vůči prostředí, k ohleduplnosti, ke spolupráci v mezilidských vztazích. Škola vytváří podmínky pro zapojení žáků do ochrany životního prostředí, zdravého životního stylu.

Školní rok 2005/2006 byl rokem zahájení programu OSN „Desetiletí pro vzdělávání k udržitelnému rozvoji“. Významným dokumentem, který byl schválen vládou ČR v roce 2004 je Strategie udržitelného rozvoje České republiky.

Zajištěním potřebných aktivit se zaváděním environmentální výchovy do školní praxe byl pověřen koordinátor z řad učitelů. Zároveň zhotovil tematický plán, který stanovil způsob začlenění vymezených témat do odpovídajících vyučovacích předmětů na 1. i 2.stupni školy.

Základní formy realizace:

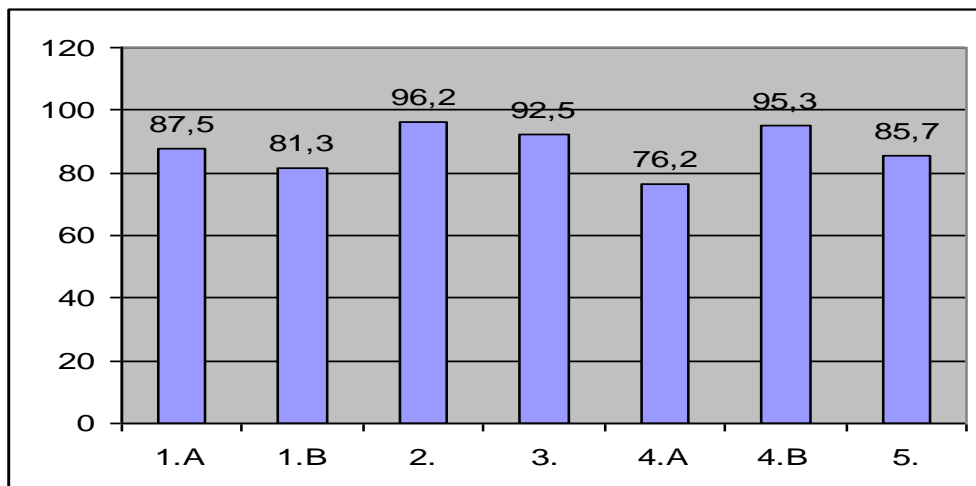
- sběr papíru
- třídění odpadu
- sběr léčivých bylin
- jarní úklid okolí
- ekologické besedy a přednášky
- návštěva záchrané stanice
- výstava dravců
- návštěvy muzea
- výlety do chráněných lokalit
- výstavky s ekologickou tematikou
- přírodopisné soutěže

Největší akcí byl jarní úklid okolí. V tabulce je uvedeno procentuální zastoupení žáků jednotlivých tříd.

Tabulka č.1: první stupeň

	I.A	I.B	II.	III.	IV.A	IV.B	V.
počet žáků (%)	87,5	81,3	96,2	92,5	76,2	95,3	85,7

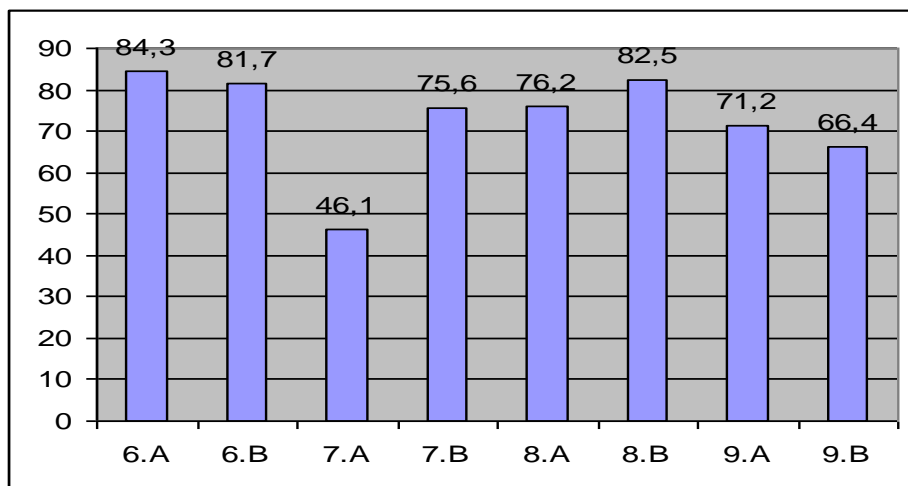
Graf:



Tabulka č.2: druhý stupeň

	VI.A	VI.B	VII.A	VII.B	VIII.A	VIII.B	IX.A	IX.B
počet žáků (%)	84,3	81,7	46,1	75,6	76,2	82,5	71,2	66,4

Graf:



17. Plnění dalších priorit vzdělávání ve školním roce

Výuka dějepisu

Výuka dějepisu byla založena na zřetelném konstituování tohoto předmětu, a to při respektování mezioborových souvislostí, zejména ve vztahu k výchově k občanství a zeměpisu, pro orientaci v současných společenských strukturách, sociálních, politických a geografických souvislostech.

Výuka dějepisu se neuchylovala k pojetí vnucujícímu učitelovo stanovisko žákům, ani k pojetí, které ponechává žáky bez opory jakékoli hodnotové orientace. Výuka byla optimálně zajištěna tak, že žákům nebylo vnucováno jediné správné stanovisko, ale nabízela se jim pluralita názorů a pozitivní hodnotová orientace.

Výuka v 9. ročníku byla naplňována v celém rozsahu podle schválených osnov.

Do výuky dějepisu byla zařazena problematika multikulturní výchovy. O tématech, časové dotaci a rozvržení témat do jednotlivých ročníků rozhodl vyučující dějepisu.

Tělesná výchova a sportovní aktivity

Tato oblast vycházela z Národního programu rozvoje sportu pro všechny, schváleného Usnesením vlády č. 17/2000.

Všichni vyučující tělesné výchovy zjistili do jaké zdravotní skupiny patří jejich žáci případně jaké mají zdravotní úlevy.

V uplynulém školním roce nebylo z důvodu nedostatečného počtu žáků zřízeno oddělení zdravotní tělesné péče.

Výuka plavání a plavecký výcvik byl uskutečňován v souladu se vzdělávacím programem.

Ve škole byla umožněna žákům dostatečná pohybová relaxace jak při vyučovacích hodinách, tak o přestávkách.

V rámci mezipředmětových vztahů se do obsahové náplně vhodných předmětů zařadila výchova k olympionismu – k Fair play včetně antidopingové prevence.

Multikulturní výchova

Výchova k pozitivnímu postoji k minoritám a k lidem různých národností, náboženství a kultur má klíčové místo ve škole.

Do učebních osnov zejména dějepisu, zeměpisu, vlastivědy, občanské a rodinné výchovy byla zařazena jednotlivá témata, zejména „naši sousedé, národnosti, holocaust, extremismus.

Žáci 2.st. byli seznámeni s pojmy „xenofobie, rasismus, extremismus“, žáci 1.st. byli s těmito termíny odpovídajícím způsobem seznámeni.

Volba povolání

Od 1. září 2002 je tato problematika povinně a pravidelně zařazována do vzdělávacího programu školy.

Jednotlivá témata jsou obsažena zejména v občanské a rodinné výchově. Této problematice se zejména věnuje výchovný poradce.

Dopravní výchova

Dopravní výchova probíhala zejména ve čtvrtém ročníku – kurz dopravní výchovy. Byla však začleněna do učebního plánu 1.st. v předmětech prvouka, vlastivěda a přírodověda, na 2.st. se tematice dopravní výchovy věnovala zejména občanská a rodinná výchova.

Ochrana člověka za mimořádných událostí

Tato problematiku byla řešena v souladu s metodickým pokynem č.j. 12050/03-22 a Dodatek k učebním osnovám pro základní školy č.j. 13586/03-22.

Jednotlivá témata byla začleňována do učebních plánů zejména vlastivědy, přírodovědy, zeměpisu, přírodopisu, občanské a rodinné výchovy.

Ochrana duševního vlastnictví

Tato výchova se zabývala nelegálním kopírováním jakýchkoli programů. Problematika je zpracována v RVP ZV a v materiálu pod názvem Ochrana autorských práv.

K výuce této problematiky byl zpracován tematický plán, který stanovil způsob začlenění vymezených témat do odpovídajících vyučovacích předmětů na 1. i 2.st. školy.

Čtenářská gramotnost

Pojem „čtenářská gramotnost“ se objevuje i v mezinárodních výzkumech stále častěji. Čtenářská gramotnost devítiletých dětí je schopnost rozumět formám psaného jazyka a tyto formy používat. Čtenářská gramotnost patnáctiletých dětí je schopnost porozumět psanému textu, přemýšlet o něm a používat jej k dosažení vlastních cílů, k rozvoji vlastních vědomostí a potenciálu a k aktivní účasti ve společnosti.

Na rozvíjení čtenářství a čtenářské gramotnosti se podílely všechny předměty.

K rozvoji čtenářských dovedností slouží funkční školní knihovna.

18. Výkon specializovaných činností

Ve škole byly plněny tyto specializované činnosti dle Vyhláška č. 317/2005 Sb.:

- a) výchovný poradce,
- b) školní metodik prevence,

- c) školního koordinátora EVVO,
- d) metodikem informačních a komunikačních technologií,
- e) koordinátor při tvorbě školního vzdělávacího programu (ŠVP).

19. Využívání odborných učeben

Vedle kmenových tříd jsou probíhá ve škole výuka také v odborných třídách, které jsou uzpůsobeny a vybaveny učebními pomůckami k příslušné výuce. Takovými učebnami jsou:

- učebna chemie a fyziky
- učebna informatiky
- hudebna
- herna
- cvičná školní kuchyň
- školní dílny
- učebna výtvarné výchovy

Využívání těchto učeben je pravidelné. Vedle pravidelné výuky mohou žáci využívat učebnu informatiky i ve svém volném čase za přítomnosti pedagogického dozoru. Odborné učebny jsou využívány i při vedení zájmových útvarů na škole.

Škola nemá vlastní tělocvičnu. Využívá proto k této činnosti tělovýchovná zařízení jiných subjektů. Za jejich využívání dle dohody nemusí platit poplatky. K těmto zařízením patří:

- tělocvična ZŠ Komenského
- tělocvična Sokolovny
- atletický stadion
- hřiště s umělým povrchem
- zimní stadion
- krytý plavecký bazén

20. Školská rada – počet, vznik, hodnocení činnosti

Na škole byla v průběhu školního roku ustanovena školská rada. Je tříčlenná – po jednom zástupci má zřizovatel, rodiče, škola. Její činnost je od 1. 1. 2006. Rada pracovala podle schváleného plánu činnosti a ke své práci se sešla dvakrát do konce školního roku. První schůzka byla organizační, na druhé schůzce byl prodiskutován a schválen nový školní řád spolu s klasifikačním řádem.

21. Další formy spolupráce s rodiči

Při škole pracuje již řadu let Sdružení rodičů a přátel školy, které se výrazně spolupracuje se školou a pozitivně ovlivňuje některé činnosti školy. Se zástupci školy členové sdružení sešli čtyřikrát do roka, zpravidla každé čtvrtletí.

22. Školní stravování

Škola nemá vlastní školní kuchyň ani jídelnu. Žáci se stravují ve školském zařízení Školní jídelna v ulici Osady Ležáků. Škola pomáhá svými pracovníky jídelně zajišťovat dozor nad strážníky.

Žáci školní družiny jsou na oběd a zpět do školy voděni svými vychovatelkami.

V témže objektu se mohou stravovat i zaměstnanci školy.

Úroveň poskytovaných služeb školní jídelnou je dle hodnocení strážníků velmi dobrá.

23. Kontrolní činnost

Kontrolní činnost byla prováděna podle Plánu kontrolní činnosti. Z prováděných kontrol získával ředitel školy informace o tom, jak byly naplňovány cíle a úkoly stanovené v plánech školy, ale vyplývá z nich také i hodnocení práce jednotlivců i celého kolektivu. Kontrola má tedy také funkci motivační.

Z ročního plánu práce školy vyplývají oblasti pro kontrolní činnost ředitele školy a pracovníků pověřených prováděním kontrol. Jedná se o oblasti:

- výchova a vzdělávání
- personální
- materiálně technické a psychohygienické podmínky výuky

Kontrolní činnost prováděl ředitel školy a jím pověřeni pracovníci. Jednalo se zejména o vedoucí pracovníky, kterými byli:

- ředitel školy
- zástupkyně ředitele školy pro oblast pedagogickou
- zástupkyně ředitele školy pro oblast ekonomickou
- vedoucí vychovatelka
- školník

Většinu kontrolních akcí v uplynulém období prováděl ředitel školy a zástupkyně ředitele školy pro oblast pedagogickou.

Z plánu kontrolní činnosti, který je součástí ročního plánu práce, jasně vyplývají úkoly, které má ředitel školy a jím jmenovaní kontrolní pracovníci v této oblasti plnit. Jako nejsložitější z hlediska přípravy se jeví kontrola výchovně vzdělávacího působení.

Kontrola výchovy a vzdělávání

Tato kontrola umožňuje provádět hodnocení průběhu celého výchovně vzdělávacího procesu na škole a sleduje tři roviny:

- rovinu vstupu, tj. činnost samotného učitele
- rovinu předávání informací, tj. pedagogický proces
- rovinu výstupu, tj. úroveň vědomostí žáků, spokojenost s výukou

Nejvhodnější metodou, jak získat potřebné informace zejména o kvalitě pedagogického procesu je hospitace. Hospitační činnost ředitele školy a jeho zástupce byla tedy východiskem pro hodnocení kvality vyučování a stěžejní metodou kontroly práce školy v oblasti výchovy a vzdělávání za uplynulý rok. K získávání přehledu však sloužily i jiné metody – rozhovor se žáky a rodiči, výsledky žáků v soutěžích a testech, ohlasy na práci jednotlivých učitelů.

Z daného stavu zjištěného kontrolní činností vyplývá hodnocení vzdělávání ve škole podle klasické stupnice hodnocení od 1 do 5 – úroveň vyučovacího procesu.

Tabulka: hodnocení vzdělávání 1.st.

	M	ČJ	AJ	PRV	VL	PŘ	Výchovy
známka	2	1	3	1	2	2	1

Tabulka: hodnocení vzdělávání 2.st.

	M	ČJ	AJ/NJ	PŘ	F	CH	D	Z	RV-OV	Vých.
známka	2	2	3	2	3	2	1	2	2	1

Výsledky tohoto hodnocení jsou subjektivním pohledem ředitele školy na danou oblast.

Kontrola v oblasti personální

Při kontrole v této oblasti se ředitel školy zaměřoval především na:

- obsazení pracovních míst ve škole kvalifikovanými lidmi
- zajištění dalšího vzdělávání pracovníků školy
- plnění povinností zaměstnanců školy vyplývajících z platných předpisů a nařízení

Z kontrolních zjištění vyplývá, že úkoly dané pro tuto oblast se plní. Jako problém byl řešen neutěšený stav v ekonomickém útvaru, kdy od dubna je dlouhodobě nemocná ekonomka školy – zástupkyně školy pro ekonomiku. Tato situace byla vyřešena podepsáním smlouvy s firmou, která tuto oblast pro školu začala od poloviny měsíce května spravovat.

Kontrola v oblasti materiálně technické a psychohygienické

Při této kontrole byla sledována materiálně technická stránka výuky. Šlo o tyto podmínky materiálně technické:

- kvalita budovy a učeben
- odpovídající prostorové podmínky vzhledem k počtu žáků
- množství odborných učeben
- celková vybavenost a funkčnost učeben a odborných učeben
- úprav interiéru školy a tříd

a psychohygienické:

- pracovní režim školního dne žáků a zaměstnanců školy
- pitný režim
- dodržování psychohygienických a didaktických zásad při sestavování rozvrhu hodin
- dodržování psychohygienických zásad při výuce
- čistota a pořádek
- pracovní klima

Kontroly prováděné v této oblasti – kontrolní zjištění Krajské hygienické stanice Pardubického kraje se sídlem v Chrudimi a kontrolní zjištění firmy PREPO – Team Skuteč nezjistily žádná závažná pochybení nebo stav ohrožující chod školy a zdraví a bezpečnost žáků a pracovníků školy. Jisté nedostatky byly průběžně odstraňovány.

Pro zlepšení práce a image školy bylo za uplynulý školní rok provedeno mnoho. Navýšením rozpočtu školy a přesvědčením zřizovatele se mohly provést důležité úpravy a změny školy. Z těch nejvýraznějších je nutno uvést:

- kompletní izolace nejstarší části školy
- zcela nová fasáda nejstarší budovy školy
- nátěry a opravy oken
- vnitřní úpravy a rekonstrukce nejstarší budovy školy – zbudování nových prostor pro činnost školní družiny
- budování nového zázemí pro pracovníky školy – nová sborovna se zázemím
- přebudování kabinetu přírodopisu
- budování odborné učebny přírodopisu
- modernizace odborné učebny informatiky
- nové podlahové krytiny ve dvou třídách 1.st.
- nákup nového nábytku pro dvě třídy (budoucí I.A, I.B)
- vymalování několika učeben, nátěry dveří

Plán kontrolní činnosti

Úkol:	odpovídá:
- hospitační činnost – každé čtvrtletí	ředitel, zást. ředitele
- kontrola písemností žáků – namátkově	ředitel, zást. ředitele
- kontrola tématických plánů – kontrola průběžně, minimálně však 2x za pololetí	ředitel, zást. ředitele
- kontrola činnosti metodických orgánů – průběžně	ředitel
- kontrola činnosti výchovného poradce – čtvrtletně	ředitel
- kontrola činnosti dyslektických asistentů – čtvrtletně	ředitel
- kontrola činnosti kroužků – průběžně	ředitel, zást. ředitele
- kontrola činnosti školní družiny – hospitace, čtvrtletně	ředitel, zást. ředitele
- kontrola povinné dokumentace – čtvrtletně	ředitel, zást. ředitele
- kontrola dozorů ve škole a školní jídelně – průběžně, minimálně 1x za měsíc	ředitel, zást. ředitele
- kontrola pořádku a čistoty ve škole – měsíčně	zást. ředitele
- kontrola činnosti ekonomky – čtvrtletně	ředitel, zást. ředitele
- kontrola čerpání finančních prostředků – měsíčně	ředitel, ekonomka
- kontrola provádění pravidelných revizí – 1x za pololetí	ředitel, školník
- kontroly spojené s bezpečností a ochranou zdraví při práci - průběžně	ředitel, zást. ředitele, školník

24. Rozbor úrazovosti

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při všech činnostech, které přímo souvisejí s jejich vzděláváním, při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním žáků a při zajišťování rozvoje jejich zájmových aktivit. Pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků má rozhodující význam výkon dohledu nad žáky. Ve sborovnách i na chodbách je vyvěšen přehled dozorů nad žáky o přestávkách, při výuce a dalších mimoškolních aktivitách koná dohled vedle své vzdělávací činnosti konkrétní vyučující. Z kontrolních zjištění vyplývá, že konání dohledu nad žáky je plněno kvalitně a vyučující chápou smysl dohledu jako účinnou prevenci nejen úrazů. Nedostatky byly vytknuty ihned a konkrétním vyučujícím napraveny. Nedošlo k opakování chyb.

I přes kvalitně konaný dohled nad žáky došlo v uplynulém roce k úrazům žáků. V „Knize úrazů“ je zapsáno 24 úrazů žáků, z toho bylo 6 úrazů registrovaných. Odškodněny byly všechny případy v celkové výši 17.040,- Kč. Počet zejména registrovaných úrazů, tj. závažnějších, má trvale snižující se tendenci. 6 registrovaných úrazů za školní rok z celkového počtu 318 žáků školy vypovídá o mnohém!

V „Knize úrazů“ jsou evidována všechna i ta nejdrobnější poranění, jako jsou odřeniny nebo škrábance. Nejčastěji docházelo k úrazům při tělesné výchově. Z celkového počtu 24 úrazů jich bylo způsobeno při tělesné výchově 14, z toho při plaveckém výcviku 3. Čtyři úrazy se přihodily o přestávkách, čtyři při vycházce nebo výletu, dva při výuce. Úrazy byly většinou způsobeny vlastní vinou žáků (nešikovnost, neobratnost, nepozornost), v případě zavinění úrazu jiným žákem se jednalo o neúmyslná zranění. Žádný úraz nebyl způsoben nekvalitně konaným dohledem nad žáky nebo vinou špatného materiálně-technického stavu budovy nebo vybavení školy.

Ze záznamů registrovaných úrazů vyplývá, že byly všechny způsobeny vlastní vinou žáka, nejčastější příčinou byla neobratnost. Nejvážnějším úrazem bylo podvrtnutí s dobou léčení tři týdny a odškodněním ve výši 7.350,- Kč. Žák se účastnil běžné výuky.

Četnost úrazů při činnostech mimo tělesnou výchovu je zcela běžná, není nutné proto podnikat žádná významná opatření. V hodinách tělesné výchovy se vyučující musí zaměřit na zdokonalování metodik např. chytání míčů, koordinaci pohybů a provádět častější vysvětlování a poučování žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Po každém registrovaném úrazu byla prováděna poučení žáků podle schválené metodiky. Učitelé důsledně dodržovali po celý školní rok vnitřní předpis o ochraně zdraví a další předpisy týkající se této tematiky.

Závěr:

Škola seznamuje formou poučení žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví. Je zpracována metodika těchto poučení, která je součástí vnitřního předpis „Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při vyučování a činnostech souvisejících se vzděláváním žáků“. Všechna poučení jsou zapsána v třídních knihách.

Konané aktivity pedagogických pracovníků – dohled nad žáky, metodické vedení při vyučování, úvodní a opětovná poučení žáků o BOZP a PO jsou prováděna v souladu se schváleným vnitřním předpisem a v souladu s jejich povinnostmi a řádně.

Počet registrovaných úrazů významně klesá, nejčastěji docházelo k úrazům při výuce tělesné výchovy. Úrazy byly způsobeny samotnými žáky bez zavinění vyučujících nebo z důvodu špatných materiálně-technických podmínek výuky.

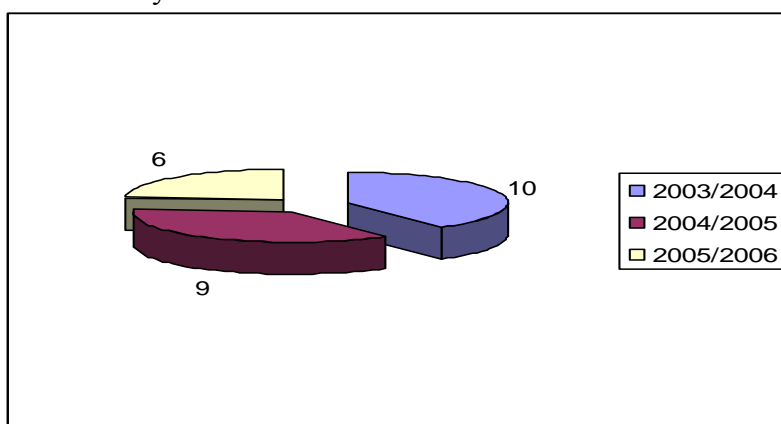
Tabulka č.1: Přehled úrazovosti za školní rok k 30. 6. 2006

	zapsané úrazy	registrované úrazy	odškodněné úrazy
I. stupeň	10	2	2
II. stupeň	14	4	4
celkem	24	6	6

Tabulka č.2: Přehled úrazovosti za poslední tři roky

	zapsané úrazy	registrované úrazy	odškodněné úrazy
2003/2004	21	10	10
2004/2005	19	9	7
2005/2006	24	6	6

Graf: Registrované úrazy



Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

1. Plnění projektu SIPVZ

Na základě metodiky MŠMT o cílovém stavu v této oblasti do konce roku 2006 škola prováděla úkony ke splnění těchto požadavků. K 30. 6. 2006 byl stav proškolení pedagogických pracovníků následující:

Přehled vzdělávání pedagogických zaměstnanců /počítačová gramotnost/

	Příjmení, jméno	Z	úroveň vzdělání/rok ukončení kurzu		
			mod. 1	P mod.2	S mod.3
1.	Bezdičková Hana	2006			
2.	Boušková Jana	2003			
3.	Burešová Šárka	2003	2004	2004	2005
4.	Čápková Soňa	2003	2005	2005	
5.	Čermáková Zdeňka	2004			
6.	Drobná Ludmila	2003	2003	2005	
7.	Doležal Štěpán	2003	2005	2005	
8.	Eisnerová Eva	2003	2004	2004	2005
9.	Fenyková Eva	2002			
10.	Kostecká Dana	2006			
11.	Kosařová Ivana	2004			
12.	Krehelová Pavlína	2004			
13.	Leopoldová Eliška	2003	2003	2004	2005
14.	Lukaščík Leoš	2003	2004	2004	2005
15.	Mihulka Radek	2003	2005	2005	
16.	Netolická Alena	2004			
17.	Plíšková Marcela	2002			
18.	Roučka Jaroslav	2003	2003	2004	2005
19.	Salát Petr	2004	2005	2005	
20.	Sochorová Zdeňka	2003			
21.	Štěrbová Zdeňka	2003	2004	2004	2005
22.	Teister Jan František	---			
Na mateřské dovolené					
23.	Bohatá Michaela	2002			
24.	Knedlíková Gabriela	2003	2004	2004	2005
25.	Lacmanová Hana	---			
26.	Tláskalová Věra	2003			
27.	Vacková Renata	2004			
Dlouhodobě nemocný					
28.	Mífek Stanislav	2004			

2. Získávání odborné kvalifikace

Cílový stav školy je takový, aby do začátku roku 2010 byl splněn požadavek zákona o plné kvalifikovanosti. V uplynulém školním roce pokračovala ve studiu k získání potřebné kvalifikace jedna paní učitelka. Studium za příslušný rok - 4. ročník PF, ukončila.

Další nekvalifikovaná paní učitelka na 1.st. v uplynulém školním roce přihlášku na PF nepodala v příslušném termínu. Uskuteční tak v následujícím školním roce.

3. Prohlubování odborné kvalifikace

V uplynulém školním roce byla z prostředků ONIV vyčleněna částka 40.000,- Kč na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jednalo se většinou o jednodenní školení nebo kurzy pořádané NIDV nebo jinými školicími středisky a společnostmi.

Ze pedagogických pracovníků, kteří konají specializované činnosti zahájila studium metodička ICT ve škole na VÚT Brno.

Ředitel školy úspěšně dokončil dvouleté studium školského managementu na UK Praha. Doklady o těchto vzdělávání jsou uloženy v dokumentaci každého pedagogického pracovníka.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo na základě Plánu DVPP schváleného pro uplynulý školní rok. Toto vzdělávání odpovídalo cílům školy, které chce dosáhnout dle Koncepce rozvoje na roky 2006 – 2010.

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

1. Nejdůležitější školní akce

Dle schváleného Plánu práce byly v průběhu školního roku uskutečněny všechny naplánované nejdůležitější akce související s výchovně vzdělávací činností školy. Těmito akcemi byly:

- školy v přírodě
- zahraniční výjezd žáků
- lyžařský výcvikový zájezd
- plavecké výcviky
- dopravní kurz
- vánoční besídka
- exkurze
- branně bezpečnostní den
- celoškolní poznávací akce
- kulturní akce – divadelní, filmová představení, muzea, přednášky
- sportovní akce
- preventivní programy
- ekologické akce
- jarní úklid
- sběrové soutěže

2. Přehled akcí školy

a) Školní akce (vlastní)

Název	Místo	Obsah	Termín	Ročník	Vedoucí akce
Exkurze	Terezín – Lidice	Dějepisné učivo, vlastenecká vých.	9/2005	8.+9.	Mgr. Jan F. Teister
Beseda – po stopách skutečských lomů	Skuteč a okolí	Vlastivědné a přírodopisné učivo	9/2005	1. a 2. st.	třídní učitelé
Exkurze – Doba kamenná	Dvůr Králové	Přírodovědné a vlastivědné učivo	10/2005	4.+5.	Mgr. Ivana Kosařová Eva Fenyková Zdeňka Sochorová
Exkurze – Cesta do minulosti	Dvůr Králové	Dějepisné a přírodopisné učivo	10/2005	6.	Mgr. Eliška Leopoldová Mgr. Jan F. Teister
Exkurze – uhelné doly	Ostrava a okolí	Zeměpisné učivo	10/2005	9.	Mgr. Jan F. Teister
Spíme ve škole	Skuteč – škola	Rodinná výchova	11/2005	6.	Mgr. Eliška Leopoldová
Zdobení vánočních stromčků	Skuteč – Domov důchodců	Praktické činnosti	12/2005	3.-5.	třídní učitelé
Exkurze - Vánoce	Praha	Historické učivo, výchovy	12/2005	4.+7.	Mgr. Jan F. Teister Marcela Plíšková Zdeňka Sochorová
Exkurze	Litomyšl	Literární výchova	12/2005	8.	Mgr. Štěpán Doležal
Exkurze – Betlémy	Svitavy	Výchovy	12/2005	8.	Mgr. Ludmila Drobná
Exkurze – Divadlo	Hradec Králové	Literární výchova	1/2006	4.+5.	Mgr. Ivana Kosařová Eva Fenyková Zdeňka Sochorová
Běžecký výcvik	Žďárské vrchy	Tělesná výchova	1/2006	8.+9.	Mgr. Petr Salát Mgr. Radek Mihulka Mgr. Štěpán Doležal
Výstava – nakladatelství Didaktis	Skuteč - škola	Didaktika	2/2006	4.-9.	třídní učitelé
Lyžařský výcvik	Krkonoše	Tělesná výchova	3/2006	7.	Mgr. Petr Salát
Besedy k prevenci	Skuteč	Rodinná a občanská výchova	3/2006	6.	Mgr. Eliška Leopoldová
Šíleně bláznivá pohádka	Skuteč – dramatický kroužek	Literární výchova	3/2006	1.	Zdeňka Sochorová Mgr. Štěpán Doležal
Exkurze – Po stopách Mozarta	Praha	Hudební výchova	3/2006	4.+6.	Zdeňka Sochorová Marcela Plíšková
Exkurze	Velké Losiny	Dějepisné učivo	4/2006	8.	Mgr. Jan F. Teister
Škola v přírodě	Krásné	Ozdravný pobyt	4/2006	3.+5.	Mgr. Ivana Kosařová
Exkurze – bledule	Staré Ransko	Botanika	4/2006	8.	Mgr. Jaroslav Roučka
Exkurze – Národní muzeum	Praha	Přírodovědné a vlastivědné učivo	5/2006	4.+5.	Mgr. Ivana Kosařová Zdeňka Sochorová
Exkurze	Buchlo	Historie, turistika	5/2006	7.	Mgr. Jan F. Teister Marcela Plíšková
Exkurze	Olomouc	Historie	5/2006	9.	Mgr. Jan F. Teister
Exkurze	Střemošice	Vlastivěda, přírodověda	5/2006	4.	Zdeňka Sochorová
Zahraniční výjezd	Chorvatsko	Ozdravný pobyt	6/2006	6.	Mgr. Eva Eisnerová
Školní výlety	ČR	Ozdravný pobyt	6/2006	1.-9.	Mgr. Eliška Leopoldová Pavlína Krehelová

b) Celoškolní akce

Název	Místo	Obsah	Termín	Ročník	Vedoucí akce
Branně bezpečnostní den	Skuteč - okolí	Civilní ochrana, PO	10/2005	1.-9.	Mgr. Petr Salát, Eva Fenyková
Mikulášská nadílka	Skuteč - škola	Historické učivo, výchovy	12/2005	1.-9.	Mgr. Štěpán Doležal Zdeňka Sochorová
Vánoční besídka	Skuteč – kulturní dům	Estetická, pracovní výchova	12/2005	1.-9.	Mgr. Štěpán Doležal Zdeňka Sochorová
Jarní úklid	Skuteč – okolí	Ekologie	3/2006	1.-9.	Mgr. Eva Eisnerová
Dětský den – sportovní den	Skuteč – sportoviště	Tělesná výchova	6/2006	1.-9.	třídní učitelé
Celoškolní poznávací akce	Ležáky	Historie, vlast. výchova	6/2006	1.-9.	třídní učitelé
Ukončení sběrové soutěže – léčivé byliny, starý papír	Skuteč - okolí	Ekologie, přírodovědné učivo	9-12/2005 1-6/2006	1.-9.	Zdeňka Sochorová

c) Školní akce organizované jiným subjektem

Název	Místo	Obsah	Termín	Ročník	Vedoucí akce
Skutečský slavík	Skuteč	Hudební výchova	10/2005	1.-9.	Marcela Plíšková
Technická olympiáda	Vysoké Mýto	Výchova k volbě povolání	11/2005	9.	Mgr. Radek Mihulka
Soutěž technických dovedností	Chrudim	Výchova k volbě povolání	11/2005	9.	Mgr. Radek Mihulka
Burza škol	Chrudim	Výchova k volbě povolání	11/2005	9.	Mgr. Radek Mihulka
Historičtí šermíři	Skuteč	Historické učivo	12/2005	4.-9.	třídní učitelé
Výchovný koncert	Skuteč – kulturní dům	Hudební výchova	12/2005	1.-9.	třídní učitelé
Divadelní představení	Skuteč – ZŠ Komenského	Prevence soc. patol. jevů	12/2005	9.	Mgr. Eliška Leopoldová
Vánoční výstavka	Skuteč – ZŠ speciální	Praktické činnosti, výchovy	12/2005	1.9.	třídní učitelé
Vánoční výstavka	Skuteč – ZŠ Komenského	Praktické činnosti, výchovy	12/2005	1.9.	třídní učitelé
Film. představení - Holocaust	Skuteč – kulturní dům	Dějepisné učivo	1/2006	5.-9.	třídní učitelé
Sněhurka – pohádka	Jazykové gymnázium Skuteč	Literární výchova	3/2006	1.-5.	třídní učitelé
Polednice - pohádka	Jazykové gymnázium Skuteč	Literární výchova	3/2006	6.	třídní učitelé
Týden Bible	Skuteč – škola, děkanství	Historické učiva	4/2006	4.-9.	třídní učitelé
Dravci – ukázka výcviku	Skuteč – škola	Přírodopisné učivo	4/2006	1.-9.	třídní učitelé
Noc s Andersenem	Skuteč – Měst. knihovna	Literární výchova	4/2006	6.-9.	Mgr. Štěpán Doležal
Tomášková Skuteč Přednáška: historické hudební nástroje	Skuteč – kulturní dům	Hudební výchova, historie	5/2006	6.-9.	třídní učitelé
Tomáškův hudební den – koncert	Skuteč - škola	Hudební výchova	5/2006	1.-9.	třídní učitelé
Bambiriáda	Chrudim	Kultura, sport	5/2006	6.	Mgr. Eliška Leopoldová

d) Účast na soutěžích

Název/Místo	Ročník	Termín	Vedoucí akce
Cyklistické závody – ZŠ Komenského Skuteč	4.-9.	9/2005	Mgr. Petr Salát Eva Fenyková
Skutečský slavík – školní kola Vlastní soutěž – ZUŠ Skuteč	1.-9.	10/2005	Marcela Plíšková Mgr. Šárka Burešová
Knihovnická olympiáda – spoluorganizátor Městská knihovna Skuteč	6.-9.	11/2006	Mgr. Štěpán Doležal
Soutěž technických dovedností – SPŠT Chrudim	9.	10/2006	Mgr. Radek Mihulka
Pythagoriáda	6.-7.	2/2006	Mgr. Eliška Leopoldová
Turnaj ve stolním tenise	6.-9.	2/2006	Mgr. Štěpán Doležal
Matematický Klokánek	2.-9.	3/2006	Mgr. Eliška Leopoldová
Recitátorská soutěž – školní přehlídka + okresní kolo	1.-5.	3/2006	Mgr. Zdeňka Štěrbová
Šachový turnaj – Chrast	6.-9.	3/2006	Mgr. Jan F. Teister
Florbalový turnaj – Luže	8.-9.	3/2006	Mgr. Petr Salát
Po stopách Přemyslovců – dějepisná soutěž Muzeum Pardubice	4.+7.	4/2006	Mgr. Jan F. Teister Zdeňka Sochorová
Sběr léčivých bylin Sběr starého papíru	1.-9.	Celý šk. rok	Zdeňka Sochorová
Olympiáda – dějepis Místní + okresní kolo	6.-9.	2/2006	Mgr. Jan F. Teister
Olympiáda – chemie Místní + okresní kolo	8.+9.	3/2006	Mgr. Eliška Leopoldová
Olympiáda – zeměpis Místní + okresní kolo	8.	3/2006	Mgr. Petr Salát

e) Zájmová činnost

Od začátku školního roku se mohli žáci přihlašovat do několika zájmových útvarů pracujících na naší škole (kroužky, nepovinné předměty).

Název	Ročník	Termín konání	Vedoucí útvaru
Šachový kroužek	6. – 9.	středa	Mgr. Jan F. Teister
Pěvecký kroužek	1. – 9.	čtvrtek	Marcela Plíšková
Kroužek stolního tenisu	6. – 9.	pondělí, čtvrtek	Mgr. Štěpán Doležal
Dramatický kroužek	3. – 8.	čtvrtek	Mgr. Štěpán Doležal, Zdeňka Sochorová
Taneční kroužek	3. – 8.	čtvrtek	Zdeňka Sochorová
Keramický kroužek	4. – 6.	pondělí	Mgr. Zdeňka Štěrbová
Kroužek informatiky	1. – 3.	pondělí	Mgr. Ludmila Drobná
PSAK – Pohybové a sportovní aktivity	3. – 8.	úterý	Soňa Čápková

Další formy prezentace činnosti školy:

- předtančení tanečního kroužku na plese
- vystoupení mažorettek v rámci Tomáškovy hudební Skutče
- informace v místních novinách (Skutečské noviny)
- informace ve školním Bulletinu

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V uplynulém školním roce nebyla provedena na škole žádná inspekční činnost České školní inspekce.

Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodaří jako příspěvková organizace s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s příspěvkem na náklady na vzdělávání žáků od Krajského úřadu Pardubického kraje. Oba rozpočty jsou účetně vedeny odděleně.

Zúčtování dotací za rok 2006

	poskytnuto	použito	vratka
Přímé výdaje	8 795 000	8 795 000	0
a) platy	6 172 000	6 172 000	0
b) ostatní osobní náklad	62 000	62 000	0
c) ostatní (pojistné, FKSP, ONIV)	2 561 000	2 561 000	0
Další dotace celkem	1 111 395	1 111 395	0
SIPVZ	35 200	35 200	0
Zřizovatel na provoz	1 044 000	1 044 000	0
ÚZ 33 368	32 195	32 195	0

	stav k 1.1.2006	tvorba	použití	stav k 31.12.2006
Fond odměn	0	0	0	0
FKSP	40 592,50	123 916	131 880	32 628,50
Rezervní fond	0	0	0	0
Investiční fond	2 453 050	0	0	2 453,50

Škola za uplynulé období nevykázala žádnou vedlejší činnost.

Výroční zpráva byla schválena Radou školy dne 27. 9. 2006

Mgr. Leoš Lukašík, ředitel školy