

# VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK

2012/2013



Základní škola, Skuteč, Smetanova 304, okres  
Chrudim

# Obsah

<b>Základní údaje o škole</b> .....	3
1. Název	
2. Zřizovatel	
3. Základní údaje o škole	
4. Charakteristika školy	
5. Vzdělávací programy školy	
6. Školská rada	
7. Počet tříd	
8. Počet žáků	
9. Zápis do prvního ročníku	
10. Přefazení do jiného vzdělávacího programu	
<b>Organizace vzdělávání</b> .....	7
1. Organizace a řízení školy	
2. Organizace školního roku	
3. Organizace vzdělávání, učební plány	
4. Plánování	
<b>Údaje o pracovnících školy</b> .....	14
<b>Výsledky vzdělávání</b> .....	17
1. Chování žáků	
2. Prospěch žáků	
3. Vyučovací předměty	
4. Testování žáků	
5. Volitelné předměty, nepovinné předměty	
6. Péče o žáky	
7. Hodnocení prevence sociálně patologických jevů	
8. Výsledky přijímacího řízení na střední školy	
<b>Podmínky výuky</b> .....	26
<b>Školní družina</b> .....	29
<b>Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků</b> .....	30
<b>Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti</b> .....	32
1. Školní aktivity	
2. Public relations	
<b>Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ....</b>	33
<b>Údaje o předložených a školou realizovaných projektech</b> .....	34
<b>Základní údaje o hospodaření školy</b> .....	35

# Hlavní údaje o škole

## 1. Název

Na základě žádosti zřizovatele školy vydal dne 1. 9. 1999 Školský úřad Chrudim Rozhodnutí s účinností od 1. 9. 1999, ve kterém se mění název školy na:

Základní škola, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim

## 2. Zřizovatel

Zřizovatelem školy je Město Skuteč se sídlem Palackého náměstí 133, 539 73 Skuteč.

Poslední platné znění zřizovací listiny vydalo Město Skuteč a schválilo na 19. zasedání Zastupitelstvo Města Skuteč dne 21. 9. 2009. Platnost nabyla zřizovací listiny dnem schválení Zastupitelstvem města.

## 3. Základní údaje o škole

Sídlo školy je na adrese: Smetanova 304  
539 73 Skuteč

Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 6. 11. 2002 je škola s účinností od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací.

V obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové byla zapsaná dne 30. 4. 2003 (den nabytí právní moci).

Statutárním orgánem školy je Mgr. Leoš Lukašík, ředitel školy, zástupcem statutárního orgánu je Mgr. Hana Bezdíčková, zástupkyně ředitele školy.

Škola sdružuje:

- |                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| 1. Základní škola | kapacita: 410 žáků |
| 2. Školní družina | kapacita: 75 žáků  |

Prezentaci školy je možné nalézt na [www.zs-smetanova.cz](http://www.zs-smetanova.cz), e-mailová adresa je [zs.smetanovask@tiscali.cz](mailto:zs.smetanovask@tiscali.cz), škola vydávala vlastní časopis Smetanoviny.

## 4. Charakteristika školy

Základním posláním školy je výchova a vzdělávání žáků plnících povinnou školní docházku, a to podle vzdělávacích programů schválených MŠMT ČR. Škola zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie. Podílí se na zajištění práva dětí na výchovu jejich osobnosti, nadání a fyzických schopností. Dále na výchově k lidským právům, úctě k rodičům, uvědomění si kulturní svébytnosti a národních hodnot. Podílí se také na přípravě k zodpovědnému životu ve svobodné společnosti v duchu porozumění, snášenlivosti, rovnosti a přátelství.

Základní škola se nachází v centru města blízko hlavního náměstí a je největší školou v obci a jednou z největších v širokém okolí. Je spádovou školou pro žáky z okolních obcí a městských částí. Ve škole se však vzdělávají žáci i ze vzdálenějších a nespádových míst jako jsou např. Slatiňany, Miřetice, Proseč, Luže, Hroubovice nebo Vrbatův Kostelec.

Od svého založení dne 1. 1. 1894 škola procházela neustálým vývojem a rozvojem. Nejvýznamnější změnou bylo zvětšení kapacity školy provedené novou výstavbou celého jednoho bloku na začátku 80tých let 20. století. Od začátku 21. století prochází škola

postupnou, ale zato rozsáhlou rekonstrukcí, která se týká jak venkovního vzhledu, tak i vnitřního uspořádání a materiálně technického vybavení.

Škola se prostřednictvím svého vzdělávacího programu snaží žáky učit „nově“. Toto novum zahrnuje nové přístupy, metody a formy práce, nové učební pomůcky, důsledné respektování individuálních potřeb žáků, zdokonalování vlastní pedagogické práce formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Charakteristickým znakem školy je klidné pracovní prostředí založené na vzájemné důvěře a respektování se. Zároveň však je vyžadováno důsledné dodržování stanovených pravidel jak ze strany žáků a rodičů, tak ze strany pracovníků školy.

Vedle povinné výuky byla žákům nabídnuta možnost pracovat ve školních klubech jako pokračování aktivit projektu z OPVK (Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost), který byl ve škole ukončen v červnu 2012.

V červnu 2013 byla ukončena hlavní část druhého projektu z OPVK „tzv. šablony“, která přispěla ke zlepšení výuky v devátém ročníku, a to prostřednictvím dělených vyučovacích hodin.

Stravování žáků bylo zajištěno prostřednictvím smlouvy u samostatného školského zařízení – Školní jídelna, která se nachází v ulici Osady Ležáků. Zde se stravovali nejen žáci, ale i zaměstnanci naší školy.

Partnerem školy je Sdružení rodičů, přátel a dětí školy při Základní škole, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim. Školská rada byla ustanovena k 1. 1. 2006.

## **5. Vzdělávací programy školy**

Škola pracovala ve všech ročnících podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) připraveného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Oficiální název ŠVP zní

Učíme se nově v ZŠ Smetanově – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání  
č.j. ZŠ 249/07.

Tento dokument byl vydán ředitelem školy dne 31.8.2007 s účinností od 1.9.2007. Poslední upravené vydání tohoto dokumentu bylo provedeno dne 31.8.2012 s účinností od 1. 9. 2012.

## **6. Školská rada**

Školská rada vykonává činnost od 1. 1. 2006. Rada je tříčlenná – jeden zástupce je z řady rodičů, jeden z města a jeden ze školy. Školská rada pracovala podle schváleného plánu činnosti a scházela se ke své práci každé pololetí. Plnila úkoly stanovené školským zákonem. V průběhu školního roku školská rada nevyzvala ředitele k mimořádnému jednání ani neřešila jakoukoli negativní situaci. Všechna jednání byla konstruktivní. Zápisy z jednání jsou uloženy u předsedy rady.

V uplynulém školním roce pracovala rada ve složení

- předseda Mgr. Radek Mihulka, zástupce pedagogických pracovníků
- 2 člen Lenka Balounová, zástupce zřizovatele
- 3 člen Petra Netolická, zástupce rodičů

## 7. Počet tříd

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 1. 9. 2012	7	7	14
k 30. 6. 2013	7	7	14

z toho počet specializovaných nebo přípravných tříd

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 1. 9. 2012	0	0	0
k 30. 6. 2013	0	0	0

## 8. Počet žáků

### a) celkové počty

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2012	156	136	292
k 30. 6. 2013	156	138	294

### b) počty žáků v jednotlivých třídách – 1.st.

	I.A	I.B	II.	III.	IV.	V.A	V.B
k 30. 9. 2012	20	20	25	24	24	20	23
k 30. 6. 2013	20	19	25	24	25	20	23

### c) počty žáků v jednotlivých třídách – 2.st.

	VI.A	VI.B	VII.A	VII.B	VIII.A	VIII.B	IX.
k 30. 9. 2012	18	17	19	17	19	16	30
k 30. 6. 2013	18	17	20	17	19	17	30

Průměrný počet žáků

### a) na třídu

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2012	22,3	19,4	20,9
k 30. 6. 2013	22,3	19,7	21,0

### b) na učitele bez výuky náboženství a asistenta pedagoga

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 9. 2012	17,3	11,3	13,9
k 30. 6. 2013	17,3	11,5	14,0

Počet integrovaných žáků (na základě doporučení PPP nebo SPC)

	zdravotní postižení	zdravotní oslabení	sociální znevýhodnění
k 30. 9. 2012	28	0	0
k 30. 6. 2013	33	0	0

### 9. Zápis žáků do prvního ročníku

Zápis do prvního ročníku byl proveden 31. 1. 2013 v čase od 13 do 18 hod. Ředitel školy vydal 42 rozhodnutí o přijetí a 6 rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky o jeden rok.

Tabulka: přehled

	Počet žáků u zápisu	počet dětí přijatých do prvního ročníku	počet odkladů pro školní rok 2013/2014	Předpokládaný počet prvních tříd
Poprvé u zápisu	40	34	6	2
Po odkladu	8	8	-	
Po dodateč. odkl.	-	-	-	
<b>Celkem</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	

### 10. Přeřazení do jiného vzdělávacího programu

ze kterých roč.	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
<b>počet žáků</b>	-	-	-	-	-	-	-	-



- vnitřními předpisy školy jsou řády, směrnice, pokyny a předpisy;
- individuálními řídicími akty jsou především příkazy, rozhodnutí a plány práce.
- Přehled vnitřních organizačních předpisů ve školním roce 2012/2013:

Organizační řád

Školní řád a Klasifikační řád

Vnitřní řád školní družiny

Provozní řád

Směrnice k organizaci vzdělávání ve školním roce

Spisový a skartační řád

Směrnice k vedení správního řízení

Pokyn k úpravě písemností, používání razítek, podpisový řád

Pokyn k vyplňování povinné dokumentace

Směrnice – Svobodný přístup k informacím

Směrnice – Informační systém

Směrnice k vedení zotavovacích akcí

Pokyn k organizaci výuky plavání

Pokyn ke konání lyžařského výcvikového zájezdu

Pokyn ke konání školy v přírodě

Pokyn ke konání výjezdu do zahraničí

Pokyn ke konání školních výletů

Pokyn ke konání dalších akcí

Směrnice k zajištění BOZP a PO při výuce

Směrnice – Plán krizového řízení

Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků

Vnitřní platový řád

Směrnice k vyřizování stížností, oznámení a podnětů

Směrnice k organizaci a stanovení způsobu úhrady nákladů na závodní stravování

Směrnice k DVPP

Vnitřní kontrolní systém

Zásady hospodaření s FKSP

## 2. Organizace školního roku

- Období školního vyučování začalo v pondělí 3. září 2012. Vyučování bylo v prvním pololetí ukončeno ve čtvrtek 31. ledna 2013. Období školního vyučování ve druhém pololetí bylo zahájeno v pondělí 4. února 2013, ukončeno v pátek 28. června 2013.
- Termíny školních prázdnin:
 

a) podzimní	čtvrtek 25. 10. a pátek 26. 10. 2012
b) vánoční	sobota 22. 12. 2012 až středa 2. 1. 2013
c) pololetní	pátek 1. 2. 2013
d) jarní	pondělí 4. 2. až neděle 10. 2. 2013
e) velikonoční	čtvrtek 28. 3. a pátek 29. 3. 2013
d) hlavní	sobota 29. 6. 2013 až neděle 1. 9. 2013



- Dny volna – státní svátky:
  - a) 28. září Den české státnosti
  - b) 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
  - c) 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii
  - d) 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
  - e) 8. květen Den vítězství
  - f) 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
  - g) 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- Dny volna - dny pracovního klidu:
  - a) 24. prosinec Štědrý den
  - b) 25. prosinec 1. svátek vánoční
  - c) 26. prosinec 2. svátek vánoční
  - d) 25. duben Pondělí velikonoční
  - e) 1. květen Svátek práce
- **Ředitelské volno**  
 V průběhu školního roku ředitel školy vyhlásil v souladu se školským zákonem (§ 24 odst. 2 zákona a § 2 odst. 5 vyhláška č. 16/2005, o organizaci školního roku) dva dny volna na čtvrtek 4.1. a pátek 5.1.2013 z důvodu organizace výuky.  
 Provoz školní družiny ve dnech ředitelského volna byl přerušen zejména z důvodu malého počtu přihlášených žáků.
- **Zápis do prvního ročníku** se uskutečnil ve středu 30. ledna 2013 od 13 hodin do 18 hodin.
- **Pedagogické rady**  
 Pedagogické rady se uskutečnily:
  - a) pondělí 12. listopadu 2012 od 14 hodin /vždy 1.st. + 2.st./
  - b) pondělí 28. ledna 2013 od 14 hodin
  - c) pondělí 15. dubna 2013 od 14 hodin
  - d) pondělí 24. června 2013 od 14 hodin
 Pedagogická rada je poradní orgán ředitele školy. Členy rady jsou všichni pedagogičtí pracovníci, účast na poradě je povinná.  
 Každý zápis z pedagogické rady si zaměstnanec přečte a podepíše jej.
- **Provozní porady, odborné schůzky**  
 Provozní porady a odborné schůzky se konaly podle potřeby v termínu stanoveném ředitelem školy, a to nejpozději 48 hodin před konáním porady.  
 Předmětem těchto porad (schůzek) byly otázky zejména ekonomické, metodické a řídicí.
- **Čtvrtletní výpisy**  
 Rodiče byli informováni o prospěchu a chování žáků zasíláním čtvrtletního výpisu o prospěchu a chování žáků. Zpravidla po tomto výpisu následuje pedagogická rada. Zhotovení a odeslání výpisů zákonným zástupcům provedli třídní učitelé. Výpis měl stanovenou formu.  
 Podepsané výpisy žáci odevzdávali třídnímu učiteli a ten je založil do svých materiálů.  
 Termíny pro zasílání čtvrtletních výpisů o prospěchu a chování žáků byly tyto:
  - a) první výpis pátek 9. listopadu 2012
  - b) druhý výpis pátek 25. ledna 2013
  - c) třetí výpis pátek 12. dubna 2013
  - d) čtvrtý výpis pátek 21. června 2013
- **Třídní schůzky**  
 Třídní schůzky probíhaly standardním způsobem v kmenových třídách.

Třídní učitel rozmlouval a probíral třídní záležitosti s rodiči žáků. Jednotlivé schůzky se uskutečnily v těchto termínech:

- a) úvodní schůzky proběhly, každý třídní učitel si zvolil svůj termín, o konání schůzky bylo informováno vedení školy
  - b) druhá schůzka se uskutečnila ve středu 13. února 2013 od 16 hodin
  - c) další schůzka v průběhu druhého pololetí se konala podle požadavků jednotlivých třídních učitelů
- **Konzultační den** (den, kdy se může zákonný zástupce žáka informovat na prospěch a chování žáka) Tyto konzultační schůzky se konaly v těchto dnech:
    - a) středa 28. listopadu 2012 od 14 do 18 hodin
    - b) středa 22. května 2013 od 14 do 18 hodin

Vedle těchto stanovených termínů existovala možnost dalších konzultací, a to po předchozí domluvě zákonného zástupce žáka s požadovaným pedagogickým pracovníkem.

Takto dojednaná schůzka byla možná jen v době mimo konání přímé vyučovací nebo přímé výchovné činnosti pedagogického pracovníka a mimo dobu konání dozoru nad žáky požadovaným učitelem.

- **Schůzky metodických orgánů**

Ve školním roce 2012/2013 pracovaly ve škole dvě skupiny metodických orgánů - metodické sdružení 1.st. a předmětové komise 2.st.

Oba metodické orgány pracovaly podle schváleného plánu činnosti, členové orgánů se scházeli pravidelně. Z každého jednání byl proveden písemný zápis.

Hlavní náplní byly metodické a didaktické postupy ve výuce, uplatňování moderních forem výuky, účast žáků na soutěžích, konání školních akcí, plnění učebních osnov.

- **Výchovná komise**

Je to poradní orgán, který tvoří ředitel školy, zástupkyně ředitele školy, výchovný poradce, vedoucí vychovatelka a školní metodik prevence. Komisi svolává ředitel školy nebo výchovný poradce na základě podnětů. Komise zasedala pravidelně každé pololetí před konáním pedagogické rady. Hlavní náplní bylo řešení výchovných problémů žáků.

Záznamy z jednání komise i výsledky jednání jsou uloženy u výchovného poradce.

### 3. Organizace vzdělávání, učební plány

- Vzdělávání probíhalo podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek.

	<b>hodina</b>	<b>přestávka</b>
<b>1. hodina</b>	7,55 – 8,40	8,40 – 8,50
<b>2. hodina</b>	8,50 – 9,35	9,35 – 9,50
<b>3. hodina</b>	9,50 – 10,35	10,35 – 10,45
<b>4. hodina</b>	10,45 – 11,30	11,30 – 11,40
<b>5. hodina</b>	11,40 – 12,25	12,25 – 12,35
<b>6. hodina</b>	12,35 – 13,20	13,20 – 13,30
<b>7. hodina</b>	13,30 – 14,15	14,15 – 14,20
<b>8. hodina</b>	14,20 – 15,05	

Vyučování probíhalo ve škole v učebnách a v místech určených pro pravidelnou výuku; při činnostech souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem i mimo uvedené prostory (škola v přírodě, lyžařský výcvikový zájezd, kulturní představení, exkurze aj.).

• Učební plán 1.st. podle školního vzdělávacího programu

Vzdělávací oblasti	Jazyk a jazyková komunikace		Matematika a její aplikace	Informační a komunikační technologie	Člověk a jeho svět			Umění a kultura		Člověk a zdraví	Člověk a svět práce	Disponibilní dotace	Časová dotace celkem
	Český jazyk a literatura	Anglický jazyk	Matematika	Informatika	Prvouka	Vlastivěda	Přírodověda	Hudební výchova	Výtvarná výchova	Tělesná výchova	Pracovní výchova	Dotace	
<b>1.</b>	8		4+1		1			1	1	2+1	1	2	20
<b>2.</b>	7+1		4+1		2			1	2	2+1	1	3	22
<b>3.</b>	7	3+1	4+1		2			1	1	2+1	1	3	24
<b>4.</b>	7	3+1	4+1			1+1	2	1	1	2+1	1	4	26
<b>5.</b>	6+1	3	4	1		2	2	1	2	2+1	1	2	26
	35	9	20	1	12			12		10	5	14	118

• **Učební plán 2.st. podle školního vzdělávacího programu**

Vzdělávací oblasti	Jazyk a jazyková komunikace		Matematika a její aplikace	Informační a komunikační technologie	Člověk a společnost		Člověk a příroda				Umění a kultura		Člověk a zdraví	Člověk a svět práce	Disponibilní dotace		Časová dotace celkem		
	Český jazyk a literatura	Anglický jazyk	Matematika	Informatika	Dějepis	Občanská výchova	Fyzika	Chemie	Přírodopis	Zeměpis	Hudební výchova	Výtvarná výchova	Rodinná výchova	Tělesná výchova	Pracovní výchova	Průřezové téma - Mediální výchova		Posílení předmětů	Druhý cizí jazyk nebo jiný volitelný předmět
<b>6.</b>	4+1	3	4		2	1	2		2	1+1	1	2	1	2	1		2	2	<b>30</b>
<b>7.</b>	4+1	3	3+1	1	2	1	2		1+1	1+1	1	2		2	1		6	2	<b>30</b>
<b>8.</b>	3+1	3	4		2	1	1+1	2	2	1+1	1	1	1	2	1	1	3	2	<b>31</b>
<b>9.</b>	4+1	3	4	1	1+1	1	1+1	2	1+1	2		2		2	1		4	2	<b>31</b>
	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>11</b>		<b>21</b>				<b>10</b>		<b>10</b>	<b>3</b>		<b>24</b>			<b>122</b>

#### **4. Plánování**

Všechny oblasti činnosti školy vycházely ze zpracovaných plánů, a to jak dlouhodobého tak střednědobého rázu. Z důvodu co nejlepší koordinace a naplnění stanovených úkolů byly jednotlivé dílčí úkoly rozpracovány v krátkodobém měsíčním plánu práce.

Dlouhodobým plánem práce byla schválená Koncepce dalšího rozvoje Základní školy, Skuteč, Smetanova 304, okres Chrudim na období školních let 2012/2013 až 2017/2018. Zpracování této koncepce rozvoje školy bylo prokonzultováno se zřizovatelem školy a proto stanovené úkoly a postupy by měly být realistické a ve stanovených letech uskutečněné.

Střednědobým plánem byl roční plán práce zpracovaný na jeden školní rok. Plán vychází z dlouhodobé koncepce, z připomínek kontrolních orgánů i z aktuálních podmínek a možností. Plán je dále rozpracován na období jednotlivých měsíců, tj. krátkodobý plán.

Roční plán práce byl sestaven jako jeden komplexní dokument koncipovaný jako přehled hlavních úkolů školy rozdělených do těchto oblastí:

- a) evaluace školního roku 2011/2012
- b) oblast výchovy a vzdělávání žáků
- c) oblast personální
- d) oblast materiálně technická a ekonomická
- e) oblast public relations

Úkoly stanovené v plánu práce na školní rok 2012/2013 byly jako celek splněny. Bližší rozbor plnění stanovených úkolů obsahuje evaluační zpráva za školní rok 2012/2013, která je východiskem pro tvorbu nového plánu práce pro další školní rok a je jeho součástí.

Součástí plánování byl také plán kontrolní činnosti vedoucích pracovníků školy. Kontrolní činnost byla prováděna po dvou liniích, první je vnitřní kontrolní systém týkající se finanční kontroly, druhá linie se zabývá kontrolou podmínek a průběhu vzdělávání žáků. Výsledky kontrolní činnosti jsou součástí evaluace školního roku 2012/2013.

Jednotlivé plány činnosti byly zpracovány také pro konkrétní oblasti, jako jsou oblast prevence rizikového chování žáků, plán environmentálního vzdělávání, plán činnosti metodických orgánů, tematické plány vyučovacích předmětů, plán činnosti na vázaných školních akcích aj.

## Údaje o pracovnících školy

### a) personální zabezpečení

pracovníci	k 1. 9. 2012 fyzické osoby	k 1. 9. 2012 úvazky	k 30.6. 2013 fyzické osoby	k 30.6. 2013 úvazky
pedagogičtí	26	22,770	27	22,573
nepedagogičtí	5	4,250	5	4,250
<b>celkem</b>	31	27,020	32	27,823
dotace z EU <sup>1)</sup>	6	0,727	6	0,727

<sup>1)</sup> Dotace na dělení vyučovacích hodin v rámci projektu z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (OPVK), šlo o 16 vyučovacích hodin.

Pedagogičtí pracovníci	k 1. 9. 2012 fyzické osoby	k 1. 9. 2012 úvazky	k 30.6. 2013 fyzické osoby	k 30.6. 2013 úvazky
učitelé	21	19,772	21	19,227
vychovatelé	3	2,098	3	1,991
asistent ped.	2	0,900	2	0,900
DPP <sup>1)</sup>	---	---	2	0,546
<b>celkem</b>	26	22,770	28	22,664

<sup>1)</sup> Poznámka: DPP na výuku náboženství a výuka na druhém stupni

Učitelé	k 1. 9. 2012 fyzické osoby	k 1. 9. 2012 úvazky	k 30.6. 2013 fyzické osoby	k 30.6. 2013 úvazky
učitelé 1.st.	9	8,227	9	8,227
učitelé 2.st.	12	11,545	12	11,000
<b>celkem</b>	21	19,772	21	19,227

Učitelé, kteří učili na obou stupních byli zařazeni do 1. nebo 2.st. podle toho, kde měli větší pracovní úvazek.

Nepedagogičtí pracovníci	k 1. 9. 2012 fyzické osoby	k 1. 9. 2012 úvazky	k 30.6. 2013 fyzické osoby	k 30.6. 2013 úvazky
školník	1	1,000	1	1,000
uklízečky	3	3,000	3	3,000
topič	1	0,250	1	0,250
<b>celkem</b>	5	4,250	5	4,250

### b) věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2013

věk	do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	z toho důchodci
počet	1	10	8	4	1	1
z toho žen	0	8	4	4	1	1

Poznámka: Každý pedagogický pracovník je započítán jednou, i když může mít dvě pracovní smlouvy (např. jako učitel a vychovatel).

c) **kvalifikovanost pedagogických pracovníků** (odborná kvalifikovanost podle zákona č.563/2004 Sb.) k **1. 9. 2012** v úvazcích

	kvalifikovaní pracovníci	převedeno na %	nekvalifikovaní pracovníci	převedeno na %
<b>I. stupeň</b>	7,11	84,7	1,28	15,3
<b>II. stupeň</b>	9,89	86,8	1,50	13,2
<b>vychovatelé</b>	1,53	72,9	0,57	27,1
<b>asistent ped.</b>	0,9	100	---	0
<b>celkem</b>	19,43	85,3	3,35	14,7

d) **přehled pracovníků školy**

Pedagogičtí pracovníci – stav k 1. 9. 2012

Jméno a příjmení	Pracovní zařazení	Aprobace
Mgr. Leoš Lukaščík	ředitel	1.st.
Mgr. Hana Bezdíčková	zástupkyně ředitele	1.st.
Mgr. Michaela Bohatá	učitelka	český jazyk, dějepis
Jana Boušková	vychovatelka, učitelka	---
Soňa Čápková	učitelka	(studuje uč. 1.st.)
Mgr. Bronislava Čermáková	učitelka	anglický jazyk
Mgr. Štěpán Doležal	učitel	český jazyk, výt. výchova
Mgr. Ludmila Drobná	učitelka	matematika, rodinná výchova
Mgr. Helena Flídrová	učitelka	český jazyk, občanská vých.
Mgr. Jaroslav Jelínek	učitel	tělesná výchova, zákl. tech.
Mgr. Gabriela Knedlíková	učitelka	1.st.
Mgr. Ivana Kosařová	učitelka	1.st.
Mgr. Eliška Leopoldová	učitelka	matematika, chemie
Mgr. Radek Mihulka	výchovný poradce, učitel	český jazyk, občanská vých.
Alena Netolická	vychovatelka, asist. pedagog.	---
Mgr. Markéta Novotná	učitelka	přírodopis, občanská vých.
Mgr. Jana Peřinová	učitelka	1.st.
Marcela Plíšková	učitelka	nekvalif.
Mgr. Petr Salát	učitel	zeměpis, tělesná výchova
Zdeňka Sochorová	učitelka	1.st.
Mgr. Zdeňka Štěrbová	učitelka	1.st.
Astrid Veselá	vychovatelka, asist. pedagog.	---

Nepedagogičtí pracovníci – stav k 1. 9. 2012

Jméno a příjmení	Pracovní zařazení
Martin Horáček	školník, topič
Jana Čejková	uklízečka
Marie Šípková	uklízečka
Lenka Valdová	uklízečka

Pedagogičtí pracovníci – stav k 30. 6. 2013

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Pracovní zařazení</b>	<b>Aprobace</b>
Mgr. Leoš Lukašík	ředitel	1.st.
Mgr. Hana Bezdíčková	zástupkyně ředitele	1.st.
Jana Boušková	vychovatelka, učitelka	---
Soňa Čáповá	učitelka	(studuje uč. 1.st.)
Mgr. Bronislava Čermáková	učitelka	anglický jazyk
Mgr. Štěpán Doležal	učitel	český jazyk, výt. výchova
Mgr. Ludmila Drobná	učitelka	matematika, rodinná výchova
Mgr. Helena Flídrová	učitelka	český jazyk, občanská vých.
Mgr. Jaroslav Jelínek	učitel	tělesná výchova, zákl. tech.
Mgr. Gabriela Knedlíková	učitelka	1.st.
Mgr. Věra Kopišťová	učitelka	český jazyk, výtvarná vých.
Mgr. Ivana Kosařová	učitelka	1.st.
Mgr. Eliška Leopoldová	učitelka	matematika, chemie
Mgr. Radek Mihulka	výchovný poradce, učitel	český jazyk, občanská vých.
Alena Netolická	vychovatelka, asist. pedagog.	---
Mgr. Markéta Novotná	učitelka	přírodopis, občanská vých.
Mgr. Jana Peřinová	učitelka	1.st.
Marcela Plíšková	učitel	nekvalif.
Mgr. Petr Salát	učitel	zeměpis, tělesná výchova
Zdeňka Sochorová	učitelka	1.st.
Mgr. Zdeňka Štěřbová	učitelka	1.st.
Astrid Veselá	vych., učitel., asist. pedagog.	---
Mgr. David Vích	učitel	dějepis

Nepedagogičtí pracovníci – stav k 30. 6. 2013

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Pracovní zařazení</b>
Martin Horáček	školník, topič
Jana Čejková	uklízečka
Marie Šípková	uklízečka
Lenka Valdová	uklízečka



# Výsledky vzdělávání

## 1. Chování žáků

### a) klasifikace chování

chování	1. pololetí		2. pololetí	
	žáci	%	žáci	%
velmi dobré	291	99,65	293	99,66
uspokojivé	1	0,35	0	0
neuspokojivé	0	0	1	0,34

### b) zdůvodnění snížené známky z chování

žák a třída	1. pololetí	2. pololetí
	zdůvodnění	zdůvodnění
VIII.B	<u>Druhý stupeň - uspokojivé</u> Závažné porušení pravidel školního řádu – neomluvená absence 20 vyučovacích hodin	<u>Třetí stupeň - neuspokojivé</u> Chování žáka je v rozporu s pravidly stanovenými ve školním řádu – neomluvená absence více jak 25 vyučovacích hodin

### c) počty výchovných opatření

	porušení povinností stanovených ŠŘ	pochvaly	celkem
1. pololetí	20	46	66
2. pololetí	48	90	138

### d) výchovná opatření – porušení povinností stanovených školním řádem (ŠŘ)

		napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy	celkem
1.st.	1. pol.	0	0	0	0
	2. pol.	5	0	0	5
2.st.	1. pol.	10	9	1	20
	2. pol.	31	9	3	43

### e) výchovná opatření - pochvaly

		pochvala třídního učitele	pochvala ředitele školy	jiná udělená pochvala	celkem
1.st.	1. pol.	17	18	0	35
	2. pol.	25	22	0	47
2.st.	1. pol.	11	0	0	11
	2. pol.	37	6	0	43

## 2. Prospěch žáků

Tabulka č.1: Údaje k 31. 1. 2013

Počet žáků	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Celk.
klasifikováno	39	25	24	25	43	35	36	35	30	292
nehodnoceno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prospěl s vyznam.	39	25	24	20	27	15	17	9	7	183
prospěl	0	0	0	5	16	19	17	23	22	102
neprospěl	0	0	0	0	0	1	2	3	1	7

Tabulka č.2: Údaje k 30. 6. 2013

Počet žáků	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Celk.
klasifikováno	39	25	24	25	43	35	37	36	30	294
nehodnoceno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prospěl s vyznam.	39	25	23	20	27	16	19	11	5	185
prospěl	0	0	1	5	16	19	18	25	25	109
neprospěl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabulka č.3: Postupové zkoušky, stav k 31. 8. 2013

Předmět	Třída	Termín konání zkoušky	Výsledek zkoušky
---	---	---	---

Tabulka č.4: Prospěch žáků po skončení opravných zkoušek, stav k 31. 8. 2013

Počet žáků	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Celk.
klasifikováno	39	25	24	25	43	35	37	36	30	294
nehodnoceno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prospěl s vyznam.	39	25	23	20	27	16	19	11	5	185
prospěl	0	0	1	5	16	19	18	25	25	109
neprospěl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ročník opakují	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabulka č.5: Celkový průměr známek ze všech předmětů

celkový průměr	1. pololetí	2. pololetí
I. stupeň	1,166	1,189
II. stupeň	1,747	1,737
celkem	1,530	1,463

Tabulka č.6: Průměrné známky v jednotlivých ročnících 1.st.

třída	1. pololetí	2. pololetí
I.A	1,000	1,007
I.B	1,000	1,000
II.A	1,029	1,040
III.A	1,054	1,100
IV.A	1,209	1,262
V.A	1,455	1,425
V.B	1,417	1,487

Tabulka č.7: Průměrné známky v jednotlivých ročnících a vybraných předmětech 2.st.

a) 1. pololetí

třída	celkový průměr	český jazyk	anglický jazyk	matemat.	dějepis	fyzika.	přírodop.	zeměpis	chemie
VI.A	1,690	2,556	2,722	2,333	2,000	2,611	1,944	1,222	---
VI.B	1,529	2,412	2,353	2,118	1,765	1,824	1,824	1,647	---
VII.A	1,391	2,211	2,211	1,947	1,158	1,474	1,474	1,211	---
VII.B	1,824	2,647	3,059	2,529	1,882	1,471	2,059	2,824	---
VIII.A	1,763	2,474	2,368	2,368	2,000	2,053	1,947	2,579	2,158
VIII.B	2,184	2,625	3,188	3,188	2,625	2,500	2,813	3,063	2,500
IX.A	1,847	2,400	2,533	2,833	2,133	2,267	1,867	2,567	2,333

b) 2. pololetí

třída	celkový průměr	český jazyk	anglický jazyk	matemat.	dějepis	fyzika.	přírodop.	zeměpis	chemie
VI.A	1,706	2,833	2,444	2,722	2,111	2,333	2,056	1,778	---
VI.B	1,542	2,471	2,294	2,059	1,882	1,765	2,000	1,471	---
VII.A	1,445	2,200	2,000	2,150	1,350	1,500	1,800	1,400	---
VII.B	1,782	2,412	2,706	2,647	1,941	1,882	2,059	2,471	---
VIII.A	1,720	2,632	1,947	2,368	2,105	2,000	1,947	2,368	2,421
VIII.B	2,112	2,588	2,706	2,765	2,647	2,353	2,529	2,882	2,941
IX.A	1,853	2,500	2,167	2,867	2,533	2,267	1,933	2,400	2,567

### 3. Vyučovací předměty

Ve všech vzdělávacích oblastech stanovených RVP ZV probíhala výuka podle schváleného vzdělávacího programu a podle platného učebního plánu. Vyučující jednotlivých vzdělávacích předmětů měli zpracované a podle potřeby upravované tematické plány s časovým rozvržením učiva. Toto rozvržení umožňovalo při kontrolní činnosti rychlejší a jasné konstatování, zda plánovaná výuka se uskutečňuje v souladu s plánem, zda nedochází k časovým prostojeům a zda látka daného ročníku bude včas probrána.

Při vzdělávání žáků se dále vycházelo z úkolů stanovených v ročním plánu práce školy a vnitřních organizačních předpisů.

Kvalita vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech byla zjišťována při hospitační činnosti, testování žáků, přijímacích pohovorech, ale i z autoevaluačních nástrojů.

Velký vliv na celkové hodnocení vzdělávání ve škole mělo také prováděné hodnocení žáků učiteli. Zde se důkladně dbalo na dodržování všech zásad a postupů stanovených v klasifikačním řádu.

Vzdělávací oblast	Vyučovacích předmětů	Hodnocení
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Oblast jazykové výchovy má ve škole dlouhodobě vysokou úroveň díky kvalitní přípravě a práci učitelů češtinářů.
	Anglický jazyk	Výuka anglického jazyka dosahuje zatím jen průměrných očekávaných výsledků. Rozdíly v přístupu na 1. a 2. stupni se v průběhu roku nepodařilo zcela odstranit, i když celkem dobře funguje spolupráce mezi učiteli angličtiny na obou stupních. Na druhém stupni stále bohužel převažuje při výuce čeština nad angličtinou.
Matematika a její aplikace	Matematika	Matematika na prvním stupni je nejčastěji pojímána jako hra, což má u žáků velmi kladnou odezvu. Na druhém stupni se uplatňují různé formy výuky, které mají výuku matematiky žákům zpříjemnit. Dosahované výsledky žáků odpovídají předpokladům.
Informační a komunikační technologie	Informatika	Informační znalosti žáků jsou na velmi dobré úrovni.
Člověk a společnost (pouze 2.st.)	Dějepis	Kvalitní práce vyučujícího se odráží na pozitivním hodnocení tohoto předmětu.
	Občanská výchova	Tato výchova je vyučována aprobovanými učiteli, avšak zdaleka není mezi žáky oblíbená.
Člověk a příroda (pouze 2.st.)	Fyzika	Tento vyučovacích předmět je vyučován dlouhodobě kvalifikovanými avšak ne aprobovanými fyzikáři. Nicméně za dobu praxe výuky fyziky získali potřebné zaujetí pro její výuku.
	Chemie	Chemie je žákům zpřístupňována nejrozličnějšími aktivitami, jako jsou exkurze, soutěže, pokusy. Náročnost předmětu je však velká a výsledky žáků jsou poměrně nízké.
	Přírodopis	Přírodopis vždy patřil mezi oblíbené předměty ve škole. Osobnost vyučující to jenom potvrzuje. Výuka tohoto předmětu má stoupající úroveň.
	Zeměpis	V přístupu k výuce zeměpisu přistupují vyučující rozdílným způsobem. Zejména výuka v 8. a 9. ročníku je pojímána příliš autoritativně.
Člověk a jeho svět (pouze 1.st.)	Prvouka	Výuka celé této oblasti byla v uplynulém školním roce na velmi dobré úrovni. Velmi často se při výuce používala ICT. Množství školních akcí mělo své opodstatnění.
	Vlastivěda	
	Přírodověda	

Umění a kultura	Hudební výchova	Oblast výchov je vyučována velmi kvalitně. Zejména hudební výchova na 2.stupni má velmi vysokou úroveň. Výtvarná výchova také na 2.stupni je vyučována s velkým zaujetím a profesionalitou.
	Výtvarná výchova	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Zaměření školy na podporu tělesného rozvoje žáků a zdravého způsobu života se jednoznačně ukázalo pozitivně. Výsledky jsou nadočekávání dobré.
	Rodinná výchova (2.st)	
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	Pracovní výchova vychází z možností školy. Zaměření na druhém stupni je úzce specifikované, nicméně výuka probíhala standardně. Oblast Svět práce plnila svůj účel.
Průřezové téma	Mediální výchova (2.st.)	Průřezové téma jako samostatný předmět již našlo své opodstatnění a jeho výuka je velmi kvalitní.
Volitelné předměty (pouze 2.st.)	Druhý cizí jazyk	Volitelné předměty vhodně doplňují skladbu předmětů a jejich zařazení bylo pro žáky přínosem.
	Ostatní vol. předměty	

Z uvedeného přehledu je možné konstatovat, že výuka ve škole jako celek probíhá za velmi dobrých podmínek, s využíváním nejrůznějších učebních pomůcek, ICT včetně interaktivních tabulí. Motivováním zaměstnanců, jejich dalším vzděláváním, ale i konkurenčním prostředím bývají vyučovací hodiny na velmi dobré úrovni. Vyučující se nebojí do výuky zařazovat nejrůznější metody a formy práce včetně metod a forem netradičních. Převažující klasická forma výuky však neznamená, že je výuka nekvalitní. Naopak. Z hospitací, diskusí se žáky a jejich rodiči je patrné, že i v těchto vyučovacích hodinách nebývá nuda.

#### 4. Testování žáků

##### a) NIQES – certifikované testování žáků ČŠI

Ke konci školního roku v měsíci květnu se zúčastnili žáci 5. a 9. ročníku testování žáků v projektu NIQES, který provádí česká školní inspekce. Testování se týkalo vzdělávacích předmětů český jazyk, matematika a anglický jazyk.

tabulka č.1: dosažené nejvyšší úrovně v procentech a průměrné výsledky žáků ročníku

Ročník	Český jazyk		Anglický jazyk		Matematika	
	úroveň 1	úroveň 2	úroveň 1	úroveň 2	úroveň 1	úroveň 2
5.	100%	80%	100%	90%	75%	82%
Průměr 5. ročník	68%		78%		54%	
Republikový průměr	61 – 80%		81 – 100%		41 – 60%	
9.	100%	87%	92%	80%	83%	82%
Průměr 9. ročník	66%		52%		55%	
Republikový průměr	61 – 80%		41 – 60%		41 – 60%	

Z výsledků uvedených v tabulce vyplývá, že se žákům podařilo získat i plný počet správných odpovědí. Šlo o úroveň nižší, ve vyšší obtížnosti se výsledky nejlepších žáků blížili maximálnímu výsledku.

Porovnání průměrných výsledků žáků s celorepublikovými výsledky ukazuje, až na výjimku anglického jazyka v 5. ročníku, že jsou v celorepublikových průměrech.

I když tyto výsledky nedávají porovnání s výsledky ostatních škol, je z nich možné odvodit, ve které procentuální části se žáci umístili.

## b) vlastní testy

Škola má zpracované vlastní testy pro zjišťování a porovnávání úrovně vzdělávání ve škole pro žáky prvního až devátého ročníku. Tyto testy byly vytvořeny jako jeden z výstupů OPVK (operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost).

Žáci jsou testováni v průběhu školního roku dvakrát, na začátku – ověřování znalostí po prázdninách, a na konci – ověřování dosažené úrovně požadovaných vědomostí (kompetencí).

Testy jsou zpracovány (a aktualizovány) pro tyto oblasti:

- český jazyk
- anglický jazyk
- matematika
- všeobecný přehled

Cílem těchto testů tedy není porovnávání výsledků jednotlivých žáků nebo tříd v ročníku, ale mají ukázat na konkrétní výsledky jednotlivého žáka a ověřit jeho hodnocení na vysvědčení. Dále mohou poskytnout zpětnou vazbu, jak se případná opatření pro zlepšení výsledků žáka osvědčila a zda byla účinná.

## 5. Volitelné předměty, nepovinné předměty

### a) Volitelné předměty podle ročníků:

Volitelné předměty	Ročník	Týdenní časová dotace	Počet žáků
Německý jazyk	7.,8., 9.	2	21
Přírodopisný seminář	6., 7.	2	16
Sportovní hry	6.,7.	2	71

Volitelné předměty byly nabídnuty žákům druhého stupně s týdenní dotací dvou vyučovacími hodin. Německý jazyk jako druhý cizí jazyk byl povinně nabídnut všem žákům sedmého ročníku. Výuka tohoto jazyku je pak realizována v 7., 8. a 9. ročníku s celkovou týdenní dotací 6 vyučovacími hodin.

### b) Nepovinné předměty

Volitelné předměty	Ročník	Týdenní časová dotace	Počet žáků
Náboženství řím. katol.	1. – 9.	1 (pro skupinu)	14
Práce s integr. žáky	1.st.	30 – 45 min	---

Práce s integrovanými žáky (zkratka PIŽ) byla prováděna s vybranými žáky zejména 1.st. na základě odborného vyšetření školského poradenského pracoviště, zejména pedagogicko-psychologické poradny, a podle aktuální potřeby jednotlivých žáků. Práce probíhala týdně a věnovali se jí dyslektičtí asistenti. Žáci účastníci se tohoto vzdělávání nebyli klasifikováni ani nebyl tento „předmět“ uveden v povinné dokumentaci, tj. třídní kniha, třídní výkaz, katalogový list, vysvědčení.

## **6. Péče o žáky**

Vedle každodenní práce zaměřené na zajištění co nejlepšího vzdělávání „běžných“ žáků se činnost školy zaměřovala dále na péči o tři skupiny žáků, kterým byla věnována speciální péče. Tyto skupiny tvořili:

- žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
- žáci nadaní a mimořádně nadaní
- žáci s riziky neúspěšnosti

### **a) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Jedná se o žáky vymezené § 16 školského zákona. Ve škole byli v uplynulém školním roce takto vzděláváni pouze žáci se zdravotním postižením, a to s vývojovými poruchami učení nebo chování, ale i lehčí formou mentálního postižení (1 žák).

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo uskutečňováno s pomocí podpůrných opatření

- organizační změny ve výuce, tj. rozdělením větších tříd na menší skupiny
- služba asistenta pedagoga
- zařazení nápravné péče (práce s integrovanými žáky)
- používání speciálních metod, postupů a forem práce
- využívání kompenzačních pomůcek
- využívání poradenských služeb
- poskytování poradenských služeb.

V uplynulém školním roce byla opět zřízena funkce asistenta pedagoga, a to ve třídách 1.B, 3.A a 8.A.

Do nápravné péče zajištěné vytvořením nepovinného předmětu s názvem Práce s integrovanými žáky docházeli vytipovaní žáci v průběhu celého školního roku. Rozsah týdenní práce s jednou skupinou žáků byl 30 – 45 minut. V jedné skupině pracovali 1 – 3 žáci. Do těchto skupin docházeli pouze žáci 1.st. Nápravná péče pro žáky 2.st. probíhala formou jakéhosi doučování a prováděli ho dle schváleného postupu od pedagogicko-psychologické poradny vyučující jednotlivých předmětů.

Při hodnocení a zjišťování znalostí žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly dodržovány schválené postupy a metody.

### **b) Vzdělávání talentovaných žáků**

Talentovaní žáci jsou uvedeni v § 17 školského zákona. V uplynulém školním roce nebyl ve škole registrován žádný talentovaný žák (předpoklady podle zákona). S některými vytipovanými žáky se však pracovalo jako se žáky talentovanými. Jednalo se o 13 žáků, druhého stupně.

Cílem tohoto kroku bylo podpořit a rozvíjet jejich talent a nadání v rámci běžného vyučování.

Práce spočívala zejména ve větším rozsahu zadávaných úkolů, vyšší náročnosti, zařazování žáků do soutěží a přehlídek. Byla uplatňována jejich větší samostatnost. Veškeré vzdělávání se uskutečňovalo v souladu se školním vzdělávacím programem.

### **c) Vzdělávání žáků s riziky neúspěšnosti**

V průběhu školního roku se péče zaměřovala také na žáky s riziky neúspěšnosti, tj. na žáky prospěchově slabé, žáky po delší nemoci, žáky přicházející do školy z jiné školy aj.

Péče byla poskytována zejména formou doučování a individuálního přístupu při výuce. Důležitou roli hrála také úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

## **7. Hodnocení prevence sociálně patologických jevů**

Nově se tato oblast nazývá „Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže“. Škola se dlouhodobě, důsledně a cíleně věnuje prevenci sociálně patologických jevů. K zajištění úkolů prevence byl zpracován „Minimální preventivní program“. Za provedení a zpracování tohoto programu byl odpovědný pracovník školy – školní metodik prevence. Tento program byl zpracován na základě rozboru preventivního programu uplynulého školního roku. Na tvorbě a realizaci programu pracovali vedle školního metodika prevence úzce i ostatní vyučující, zejména učitelé občanské a rodinné výchovy. Obsah a formy tohoto preventivního programu byly konzultovány s příslušnými metodiky a odborníky na prevenci. Školní metodik prevence se účastnil několika odborných školení a seminářů a v současné době formou studia si doplňuje potřebnou kvalifikaci.

Součástí minimálního preventivního programu školy byla nejen prevence návykových látek, ale i řešení násilí a šikany mezi žáky a eliminaci jiných soc. patol. jevů. Do preventivním programu byla začleněna také výchova ke zdraví - zdravému životnímu stylu.

K prevenci sociálně patologických jevů přispěla i nabídka volnočasových aktivit ve škole formou školních klubů., jejichž činnost je v rámci udržitelnosti projektu OPVK. V průběhu školního roku žáci opakovaně využívali školní schránku důvěry. Na jejich otázky, připomínky a podněty vždy reagoval školní metodik prevence. Na nástěnkách na chodbách školy byly vyvěšeny informace a letáky, týkající se prevence a postupů.

Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy byla konána cílenými programy ve školním vzdělávání, využíváním moderních přístupů jako předávání informací, tvorba správných postojů, rozpoznávání rizikových situací, hledání alternativ, trénink odmítání nabídky tabákových a alkoholických výrobků a drog, nácvik rozhodování, jak trávit volný čas, jak se uvolnit, jak se zdravě vyrovnat s úzkostí, strachem či smutkem. K hlavním školním prioritám patřilo navození příznivého psychosociálního klimatu ve škole a jeho udržení, výchova k odpovědnosti za zdraví své i ostatních, prevence úrazovosti, věnování zvýšené pozornosti rizikovým skupinám, začleňování nových žáků do kolektivů, formování a práce s třídním kolektivem.

K účinné prevenci sociálně patologických jevů přispělo řádné a velmi kvalitní konání dohledu nad žákem, a to nejen v době vyučování (vyučovací hodiny, přestávky), ale i při konání školních akcí. Včasným zásahem dozorujícího učitele, permanentním sledováním žáků, neumožnění přístupu do prostor školy bez dohledu bylo zabráněno řadě problematických situací. Stejně tak preventivně působila na žáky neústupnost v prosazování pravidel školního řádu a jejich uplatňování při všech školních činnostech, a to zejména kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání mobilních telefonů a jiných záznamových zařízení, agresivita, vulgárnost, hrubost; naopak byla uplatňována asertivita, přátelství, vzájemná pomoc a porozumění.



### Hodnocení psychosociálního klimatu

Z pohledu školy lze školní prostředí považovat pro žáky za přátelské. Ze strany učitelů je žákům poskytována opora i prostor pro vyjádření svých postojů, přání, připomínek i problémů. Třídní učitelé dbají o to, aby kolektiv třídy nevyčleňoval jakékoli žáky, náznaky nepřátelství hned podchycují a řeší. Na druhém stupni pracuje třídní samospráva, která se schází s vedením školy a řeší aktuální problémy.

### Rizikové projevy chování ve škole

K nejčastějším projevům nežádoucího chování žáků patřily drobné přestupky ve vztazích mezi žáky, které byly řešeny v kompetenci třídního učitele. Závažnější přestupky agresivity byly řešeny ve výchovné komisi. Tyto projevy byly minimální a dařilo se je v průběhu roku eliminovat. Při řešení problémů ve výchovné komisi byla dáвана přednost možnosti nápravy před represí.

Projevy vandalizmu, ničení majetku, krádeže byly minimální, v případě vandalizmu se jednalo o poškozování školního nábytku, a to většinou rýpáním do desek stolů.

Záškoláctví bylo řešeno po dobu prvního i druhého pololetí u jednoho žáka. Společným postupem s odborem sociálních věcí MěÚ Chrudim se podařilo situaci řešit.

Nežádoucí projevy chování v dalších oblastech, jako rizikové chování v dopravě, poruchy příjmu potravy, výskyt alkoholu, užívání jiných návykových látek, syndrom týraného dítěte, kyberšikana, extremismus, rasismus a další nebyly ve škole zjištěny.

Cíle stanovené minimálním preventivním programem se podařilo splnit. Rizikové projevy chování u dětí a mládeže byly v průběhu roku řešeny a zvládnuty. Jako nejproblematictější se jeví i pro další období práce s třídním kolektivem na druhém stupni a začleňování nově přichozích žáků do třídních kolektivů.

## **8. Výsledky přijímacího řízení na střední školy**

### **a) na gymnázia přijato**

	<b>z pátého ročníku</b>	<b>ze sedmého ročníku</b>	<b>z devátého ročníku</b>
<b>gymnázia zřiz. krajem</b>	2	-	-
<b>soukromá gymnázia</b>	-	-	1
<b>církevní gymnázia</b>	1	-	1

### **b) odchody žáků z jednotlivých ročníků na střední školy**

	<b>z pátého ročníku</b>	<b>z osmého ročníku</b>	<b>z devátého ročníku</b>
<b>chlapci</b>	1	1	18
<b>dívky</b>	2	-	12
<b>celkem</b>	3	1	30

### **c) podíl studijní obor a učební obor :**

	<b>studijní obor</b>	<b>učební obor</b>
Počet žáků	19	15

Přijímací řízení proběhlo pro všechny žáky úspěšně, odvolání využilo 6 žáků. **Celková úspěšnost přijetí žáků na SŠ činí 100 %.**

## Podmínky výuky

### a) Materiálně technické vybavení

V uplynulém školním roce došlo k dalšímu pokroku ve vybavení školy učebními pomůckami, učebnicemi a učebními texty, moderní technikou, zlepšilo se i celkové pracovní prostředí školy. Toto materiální zlepšení je výsledkem realizace dvou prolínajících se projektů z OPVK. Tyto projekty umožnily vybudovat dvě odborné učebny, a to učebnu cizích jazyků a učebnu informatiky. Škola se tak může pochlubit 44 novými netobooky.

Celkové vybavení školy ICT je v současné době postačující, vybaveno je interaktivní tabulí 12 učeben z 18. Stejně tak množství nakoupených výukových programů zcela odpovídá potřebám výuky. Navíc velké množství učebních interaktivních materiálů mají učitelé zpracované díky realizaci projektu.

Z prostředků ONIV byly zakoupeny zejména nové učebnice a řada učebních pomůcek. Přesto je ještě hodně kabinetů, které potřebují doplnit a obnovit pomůcky. Jedná se zejména o kabinety fyziky, zeměpisu, přírodopisu a tělesné výchovy.

Vybavení školy školním nábytkem je prováděno každoročně. Počet nově zakoupených stolků a židliček je však nižší, než by škola potřebovala. Rozhodujícím činitelem jsou poskytnuté prostředky od zřizovatele. I přesto je škola vybavena moderním, v několika třídách prvního stupně, i výškově stavitelným nábytkem. Chybí však zejména na druhém stupni alespoň nízké skříňky na odkládání žákovských potřeb nebo pomůcek.

Zázemí pro pedagogické pracovníky je velmi dobré. Drobné úpravy byly provedeny i v uplynulém roce.

Největší změnou však byla provedená rekonstrukce fasády školy spojená s jejím zateplením. Podařilo se současně provést výměnu krytiny na střeše. Takže celá škola září novotou, zatím alespoň z venku. Na opravu nebo rekonstrukci stále čekají vnitřní prostory, jako je schodiště ve staré části budovy, oprava tří tříd v přízemí staré části budovy, úpravy okolí školy včetně školního dvorku apod.

### b) Psychohygienické podmínky výuky

Psychohygienické podmínky výuky byly vždy sledovány a hodnoceny při hospitační činnosti v jednotlivých třídách. Výškově stavitelný nábytek byl umístěn ve třídách 1.st. a byl zcela funkční. I ostatní psychohygienické podmínky byly dodržovány.

Mezi psychohygienické podmínky výuky zejména patří:

- zdravé sezení
- světelné podmínky
- přístup čistého vzduchu
- teplota učeben
- čistota a pořádek
- hluk
- pracovní klima
- hygienické požadavky

### c) oblast BOZP

V oblasti BOZP postupovala škola podle zpracované „Směrnice k zajištění BOZP a PO při vzdělávání žáků a sním přímo souvisejících činností“ a jejích příloh. Plnění této směrnice bylo předmětem kontrol prováděných podle Plánu kontrolní činnosti. Z kontrolních zjištění vyplývá, že v průběhu roku došlo k několika méně závažným přestupkům týkajících se zejména dohledu nad žáky o přestávkách. Přijatá opatření přispěla k nápravě. Žáci byli pravidelně poučováni a seznamováni s pravidly bezpečnosti, zaměstnanci proškolení.

Materiálně-technický stav budovy i vybavení odpovídá požadavkům na bezpečný pobyt ve škole; byly prováděny pravidelné kontroly. Drobné nedostatky, jako uvolněné šrouby nebo oprava nábytku byly odstraněny ihned. Byla prováděna údržba zařízení.

Na výsledku BOZP ve škole měla zásadní vliv také spolupráce s firmou PREPO TEAM s.r.o. a konání předepsaných revizí.

Škola eviduje úrazy žáků i zaměstnanců školy. V „knize úrazů“ zaměstnanců školy nebyl zapsán žádný pracovní úraz. Školní rok 2012/2013 se nesl v dlouhodobém duchu pozitivního působení školy v oblasti prevence. Prevence úrazovosti, ale i rizikového chování žáků, požární prevence, podpora zdraví byly základními prioritami školy. Pro jejich naplnění škola vytvářela potřebné podmínky a dodržovala stanovené postupy a principy. Byl zpracován jednotný vnitřní předpis pro oblast prevence, a to „Směrnice k zajištění BOZP a PO při vzdělávání žáků a s ním přímo souvisejících činností“. Druhým vnitřním dokumentem školy byl „Minimální preventivní program“.

Za uplynulý školní rok bylo evidováno v knize úrazů 22 žáků, z toho registrovaných 9, odškodněných 9. Celková výše odškodněných úrazů byla 21.570,- Kč.

Z rozboru evidovaných úrazů v počtu 22 vyplývá, že nejčastěji docházelo k úrazům při hodinách tělesné výchovy a sportovních činnostech (14), dále pak o přestávkách (4). Při výuce byly evidovány 3 úrazy a na školní akci (škola v přírodě) jeden úraz. Příčinou těchto úrazů byla vlastní nepozornost nebo zbrkllost, po jednom také neuposlechnutí pokynů a nerespektování daných nařízení (úraz při plaveckém výcviku a na dívčím WC). Tyto úrazy nebyly zaviněny porušením pravidel a předpisů ze strany školy a jejích zaměstnanců, dohled byl vykonáván náležitě.

Registrované úrazy v počtu 9 se staly při činnostech spojených s tělesnou výchovou (7 úrazů - plavecký výcvik 1, tělesná výchova 6), o přestávce (1 úraz) a při školní akci (zotavovací pobyt 1 úraz). Příčinou vzniku těchto úrazů byla vlastní chyba žáků, neopatrnost, podcenění situace. Při výkonu pedagogického dohledu nebylo zaznamenáno žádné pochybení.

Koeficient úrazovosti (počet registrovaných úrazů/počet žáků) je 0,0306 (9 úrazů/294 žáků k 31.8.2013). Zvýšení tohoto koeficientu není nikterak zásadní a v kontextu se zvýšením sportovních aktivit školy (tři povinné vyučovací hodiny tělesné výchovy, sportovní kroužky, zvýšený počet účastí žáků na sportovních soutěžích) je zcela v intervalu nejnižšího a nejvyššího koeficientu (0,0104 – 0,0326).

Přijatá opatření k prevenci úrazů (opětovná poučení, kontrola cvičebních ploch, zvýšené dohledy apod.) byla dle mého názoru dostačující.

Tabulka č. 1: „koeficient úrazovosti“ (počet úrazů/počet žáků)

školní rok	počet úrazů/počet žáků	koeficient k
2003/2004	10/337	0,0296
2004/2005	9/318	0,0283
2005/2006	6/318	0,0188
2006/2007	10/306	0,0326
2007/2008	7/292	0,0239
2008/2009	3/292	0,0103
2009/2010	6/288	0,0208
2010/2011	9/294	0,0306
2011/2012	6/284	0,0211
2012/2013	9/294	0,0306

Tabulka č.2: Přehled úrazovosti za školní rok k 30. 6. 2013

	<b>zapsané úrazy</b>	<b>z toho registrované úrazy</b>	<b>odškodněné úrazy</b>
<b>I. stupeň</b>	13	4	4
<b>II. stupeň</b>	9	5	5
<b>školní družina</b>	---	---	---
<b>celkem</b>	22	9	9

Tabulka č.3: Přehled úrazovosti za poslední tři roky

	<b>zapsané úrazy</b>	<b>registrované úrazy</b>	<b>odškodněné úrazy</b>
<b>2003/2004</b>	21	10	10
<b>2004/2005</b>	19	9	7
<b>2005/2006</b>	24	6	6
<b>2006/2007</b>	34	10	10
<b>2007/2008</b>	22	7	7
<b>2008/2009</b>	17	3	3
<b>2009/2010</b>	18	6	6
<b>2010/2011</b>	25	9	8
<b>2011/2012</b>	18	6	6
<b>2012/2013</b>	22	9	9

## Školní družina

Na škole pracovala 3 oddělení školní družiny, které navštěvovalo celkem 75 dětí. O jejich výchovu se staraly tři vychovatelky, z toho dvě plně kvalifikované. Činnost školní družiny vedla, řídila a kontrolovala vedoucí vychovatelka.

Školní družina pracovala podle schváleného vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který vychází ze základní filozofie školního vzdělávacího programu. Výchovně-vzdělávací práce zahrnovala opět všechny druhy odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti. Při školní družině pracoval také jeden zájmový útvar zaměřený na rozvoj estetického a výtvarného citění - korálkování.

V průběhu školního roku žáci školní družiny připravili několik akcí jak pro sebe tak i pro své rodiče. Byly to různé soutěže výtvarného, hudebního i tělovýchovného charakteru. Děti ze školní družiny svými výtvarnými pracemi zdobily školní prostory, připravily různé dárky pro děti účastníci se zápisu do prvního ročníku a pro žáky mateřských škol, se kterými se navštěvují a pořádají společné akce.

Školní družina využívala pro svoji činnost samostatné nově opravené prostory v přízemí původní školní budovy, kde jsou tři třídy pro tři oddělení školní družiny, samostatné šatny, kabinet a prostorná chodba s nástěnkami. Dále byly využívány i jiné prostory školy, jako herna, učebna informatiky i učebny s interaktivními tabulemi. Při činnostech konaných mimo budovu školy se děti sportovně vyžívaly na školním dvorku, travnatém hřišti v blízkosti školy, v menší míře byly využívány také prostory Městských sportovišť.

Vybavení školní družiny se za uplynulý školní rok opět zlepšilo, nakoupilo se nové vybavení, opravily se židličky a stoly. Největší část finančních prostředků byla použita na nákup hraček a dalších pomůcek pro činnost družiny.

Propojení školní družiny se životem školy a návaznost jejího programu na výuku bylo zajištěno výukou některých předmětů vychovatelkami ŠD a jejich asistenční činností při výuce tří žáků.

Při všech činnostech vychovatelky dbaly na osobní hygienu, dodržování pitného režimu, vychovávaly děti ke kamarádství, toleranci a hezkým vztahům v kolektivu.

Zájmové vzdělávání dětí ve školní družině bylo za úplatu a její výše byla stanovena na 60 Kč na měsíc a žáka.

V průběhu školního roku, a to od poloviny měsíce ledna do začátku měsíce května byla dlouhodobě nepřítomna ze zdravotních důvodů jedna vychovatelka. Stávající její úvazek byl rozdělen mezi pedagogické pracovníky školy. Kontinuita výchovné práce ve školní družině tím nebyly narušena.

# Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

## 1. Směrnice k dalšímu vzdělávání (DVPP)

Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy probíhalo podle vnitřního organizačního předpisu „Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013 až 2013/2014“. Cílem je zajistit naplnění zákona o pedagogických pracovnících, a to zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického sboru.

V této směrnici jsou rozpracovány požadavky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, je zde uveden plán DVPP.

## 2. Prohlubování kvalifikace

K prohlubování kvalifikace směřovalo průběžné vzdělávání, které bylo realizováno vzdělávacími aktivitami vedoucími k udržování, obnovování, upevňování a doplnění kvalifikace pedagogického pracovníka. Hlavní formou tohoto vzdělávání byla účast pedagogických pracovníků na kurzech a seminářích.

Tabulka: přehled - prohlubování kvalifikace

Pedagogický pracovník	Název	Místo Rozsah hodin	Termín
Hana Bezdíčková, Mgr.	SMART klub, krajská odborná konference	Krouna 6 hod	18.10.2012
Hana Bezdíčková, Mgr.	Státní oblastní archiv v Zámrsku	Chrudim 1 den	16.5.2013
Bohatá Michaela, Mgr.	---		
Boušková Jana	---		
Soňa Čápková	---		
Bronislava Čermáková, Mgr.	---		
Štěpán Doležal, Mgr.	Inspirace pro rozvíjení čtenářské gramotnosti	Pardubice 6 hod	24.5.2013
Ludmila Drobná, Mgr.	Kulatý stůl – Kyberšikana a její prevence	Pardubice 5 hod	29.11.2012
Helena Flídrová, Mgr.	---		
Jaroslav Jelínek, Mgr.	Konference primární prevence	Praha 6,5 hod	21.11.2012
Jaroslav Jelínek, Mgr.	UEFA a licence	Praha 256 hod	12.12.2012
Jaroslav Jelínek, Mgr.	Školní vzdělávací program	Jihlava 4 hod	9.4.2013
Ivana Kosařová, Mgr.	Rozšiřování číselného oboru do a nad 1000	Brno 4 hod	9.4.2013
Ivana Kosařová, Mgr.	Rozvíjíme čtenářskou a matematickou gramotnost	Pardubice 4 hod	25.4.2013
Gabriela Knedlíková, Mgr.	---		

Eliška Leopoldová, Mgr.	Dva dny s didaktikou matematiky	Praha 20 hod	14. – 15.2.2013
Eliška Leopoldová, Mgr.	Nová podoba periodické soustavy prvků	Brno 6 hod	20.3.2013
Leoš Lukaščík, Mgr.	SMART klub, krajská odborná konference	Krouna 6 hod	18.10.2012
Leoš Lukaščík, Mgr.	Konference primární prevence	Praha 6,5 hod	21.11.2012
Leoš Lukaščík, Mgr.	Školní vzdělávací program	Jihlava 4 hod	9.4.2013
Radek Mihulka, Mgr.	---		
Netolická Alena	---		
Markéta Novotná, Mgr.	Konference environmentálního poradenství	Pardubice 1 den	20.11.2012
Jana Peřinová, Mgr.	---		
Marcela Plíšková	---		
Petr Salát, Mgr.	---		
Zdeňka Sochorová	---		
Zdeňka Štěrbová, Mgr.	---		
Renata Vacková, Mgr.	---		
Astrid Veselá	---		

### 3. Zvýšení kvalifikace

Mezi vzdělávací aktivity, jimiž si pedagogický pracovník zvyšuje kvalifikaci, patří studium vedoucí k získání a rozšíření kvalifikace.

Při zvyšování kvalifikace v rámci DVPP se vychází ze zpracovaného plánu DVPP a z aktuálních potřeb výuky ve škole.

Tabulka: přehled – zvýšení kvalifikace

Pedagogický pracovník	Druh DVPP	Místo studia	Studoval/a ročník
Soňa Čápková	Získání potřebné kvalifikace (učitelství 1.st.)	PF, Univerzita Palackého, Olomouc	3.
Bronislava Čermáková, Mgr.	AJ a literatura pro 2.st. ZŠ a SŠ	UK Praha Pedagogická fakulta	2.

# Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

## 1. Školní aktivity

Školní aktivity nazýváme v našem pojetí jako školní akce. Tyto akce patří k nedílným součástem vzdělávání na naší škole. I když jsou dobrovolné a o účasti žáka na nich rozhoduje zákonný zástupce žáka, není problém tyto akce uskutečňovat. Vždy je o ně patřičný zájem.

Tyto akce rozlišujeme na vícedenní a kratší. Vícedenní mohou trvat maximálně 5 pracovních dnů. Kratší akce pak trvají několik hodin. Obsahově tyto akce zahrnují ozdravnou funkci, poznávací funkci a sportovně-turistickou funkci.

### Ozdravné školní akce

Škola v přírodě se uskutečnila v květnu 2013 a zúčastnili se jí žáci pátého ročníku. V krásném prostředí Krkonoš tak strávili žáci jeden týden. Celý pobyt se nesl v duchu pohody a turistiky. Hodnocení akce – výborné.

Zahraníční poznávací zájezd patřil. Žáci šestého ročníku se vypravili k moři do Chorvatska. Pobyt zpříjemnil žákům poslední měsíc školního roku a seznámil je s životem a přírodními podmínkami Jaderského pobřeží.

### Sportovně-turistické akce

Lyžařský výcvikový zájezd svým pojetím patří i do kategorie ozdravný pobyt. Žákům sedmého ročníku patřil týden na horách v Jeseníkách. Přálo jim i výborné zimní počasí. Kurz se dětem velmi líbil. Zájezd proběhl v pořádku. Hodnocení akce - výborné.

Turistický kurz byl realizován v měsíci červnu a tři dny turistiky v Českém ráji žáků osmého a devátého ročníku se náramně vydařily. Hodnocení akce – výborné.

Plavecký kurz. Plavecký výcvik žáků druhého a třetího ročníku byl proveden v krytém bazénu ve Skutči. Tento cyklus má dlouhodobou tradici a je žáky a rodiči vítán.

### Poznávací akce

Poznávací zájezdy a exkurze žákům poskytly praktické ukázky toho, o čem se ve vyučovacích hodinách učili.

Kulturní představení – v průběhu školního roku se žáci zúčastnili několika představení filmových, divadelních i hudebních.

Prezentační akce. K nejvýraznější takové akci patřil předvánoční projektový den spojený s prezentací školy formou dne otevřených dveří a přehlídkou školních aktivit.

Soutěže a výsledky žáků na nich přispěly k výrazné prezentaci školy. Žáci se zúčastnili předmětových olympiád, přírodovědného a matematického klokanu, pythagoriády, finanční gramotnosti, logické olympiády, bobřika informatiky technoplasty a řady dalších. Asi největším úspěchem uplynulého školního roku byla finálová účast v soutěži finanční gramotnost v Praze, kde žáci obsadili celkově šesté místo.

Cílená práce po stránce tělesné výchovy přinesla škole řadu úspěchů ve sportovních soutěžích. Za zmínku stojí účast žáků na turnaji CocaCola cup, futsal, halová kopaná, florbal, Orion cup, Preventan cup, McDonald cup, Hrošíáda a řada dalších.

Škola pořádala také vlastní soutěže, uskutečnilo se Básnění (recitační soutěž), Drakiáda, Atletický přeborník nebo florbalový turnaj.

Žáci připravili v každém pololetí program pro své kamarády z mateřských škol. Tyto programy byly připraveny jako práce s interaktivní tabulí, sportovní zápolení nebo práce s výtvarnými materiály.



## 2. Public relations

Škola v uplynulém školním roce prezentovala svoji činnost zejména články ve Skutečských novinách a na svých webových stránkách. Tyto stránky jsou od roku 2011 zcela přepracovány a škola si je sama udržuje. Prezentace školy se uskutečňuje také prostřednictvím venkovní vitríny umístěné na budově školy ve Smetanově ulici.

Škola vydávala svůj časopis – měsíčník Smetanoviny.

K prezentaci činnosti školy přispěly také školní aktivity včetně účastí na soutěžích. Úspěšnost akcí měla značný vliv na pozitivní vnímání školy.

Při škole pracuje již řadu let Sdružení rodičů a přátel školy, které výrazně spolupracuje se školou a pozitivně ovlivňuje některé činnosti školy. Se zástupci školy se členové sdružení sešli čtyřikrát do roka, zpravidla každé čtvrtletí.

Nejběžnější formou kontaktu mezi školou a zákonnými zástupci žáků bylo setkávání na třídních schůzkách a v konzultačních dnech.

Škola spolupracovala s řadou spřátelených škol, a to jak mateřských, základních tak i středních. Tato spolupráce se zaměřovala na společné aktivity, jako byly soutěže, výlety, exkurze, besedy.

Úzká spolupráce pokračovala s plaveckým oddílem ve Skutči, který pomáhala v roce 2011 zakládat.

Pozitivní vnímání školy bylo ovlivněno také aktivní, cílevědomou a odpovědnou činností samotných pracovníků školy. Oceňována byla zejména klidná pracovní atmosféra ve škole a v samotných třídních kolektivech.

## Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V uplynulém školním roce nebyla provedena na škole žádná inspekční činnost České školní inspekce.

## Údaje o předložených a školou realizovaných projektech

Ve školním roce 2012/2013 byl realizován druhým rokem projekt s názvem „Učíme se nově II“ z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, prioritní osy Počáteční vzdělávání, název oblasti podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, oblast podpory 1.4.

Tento projekt realizovaný v plánovaném období 1.9.2011 až 28.2.2014 s finanční dotací ve výši 1 521 216 Kč umožnil škole zkvalitnit výuku v uplynulém školním roce v devátém ročníku formou rozdělení žáků třídy na menší skupiny. Z dotace byla formou výběrového řízení nakoupena ICT technika – 24 notebooků.

Škola také pokračovala v udržitelnosti projektu s názvem „Učíme se nově“ z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, prioritní osy Počáteční vzdělávání, název oblasti podpory Zvyšování kvality ve vzdělávání, oblast podpory 1.1. Tento projekt byl schválen a jeho realizace byla provedena v termínu 3.1.2011 až 29.6.2012.

Záměrem tohoto projektu bylo vytvoření vhodných evaluačních nástrojů a ověření klíčových kompetencí žáků základní školy za účelem zvýšení kvality výuky na škole a zajištění nadhodnoty ve vzdělávání. Cílem projektu byla také realizace aktivit zaměřených na podporu schopností žáků druhého stupně orientovat se na trhu práce.

Dílními cíli pak bylo:

- využití evaluačních nástrojů pro zjišťování kvality výuky, úrovně vzdělanosti a kultury školy a zvýšení celkové úrovně výuky na školy
- zvyšování gramotnosti žáků prostřednictvím zavádění ICT a tvorby nových materiálů pro výuku jednotlivých předmětů a činnost zájmových klubů
- zatraktivnění a zkvalitnění vzdělávání pomocí ICT již od nejmladšího školního věku
- zvyšování počítačové gramotnosti žáků i pedagogů
- zajištění orientace žáků na trhu práce.

Rozpočet projektu byl ve výši 2 903 096,01 Kč. Z projektových peněz byla realizována zejména výstavba zcela nové učebny jazyků a informatiky, instalace dvou interaktivních tabulí do učeben a nákup interaktivních výukových materiálů.

Zavedení a činnost osmi školních klubů přispěly ke zlepšení volnočasových aktivit žáků a rozvoji jejich zájmů. Školní kluby (klub matematiky, českého jazyka, anglického jazyka, společenskovední a přírodovědní pro 1. i 2.st.) přispěly i ke zlepšení úrovně znalostí žáků v daném oboru a umožnily lepší přípravu na vědomostní soutěže i přijímací řízení žáků na střední školy.

## Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodařila jako příspěvková organizace s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s příspěvkem na náklady na vzdělávání žáků přiděleného ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Pardubického kraje. Oba rozpočty byly účetně vedeny odděleně.

Vybrané ukazatel rozpočtů schválené za rok 2013:

ÚZ	Účel dotace z Pardubického kraje	Dotace
33 353	Plat pedagogičtí pracovníci	6 561 219
	Plat nepedagogičtí pracovníci	791 164
	OON	75 000
	Zákonné pojištění	2 499 810
	FKSP	72 774
	ONIV – přímé	214 694
	ONIV – náhrada za nemoc	54 408
	<b>Celkem dotace od PK</b>	<b>10 194 069</b>

ÚZ	Účel dotace od zřizovatele	Příjmy
	Provozní náklady	1 350 000
	- energie	700 000
	- voda	70 000
	- služby, poplatky, pojistné, revize	217 000
	- cestovné	15 000
	- ostatní služby, plavecký výcvik	93 000
	- úklidový materiál	45 000
	- kancelářské potřeby	60 000
	- spotřební materiál	40 000
	- provoz počítačové sítě	40 000
	- telefon, internet	70 000
	<b>Závazné investice</b>	<b>25 000</b>
	- oprava jazykové učebny pro realizaci projektu	25 000

Ve Skutči 30. 9. 2013

Mgr. Leoš Lukašík, ředitel školy